

入学資格

- ◆ 外国で12年以上の学校教育（日本の高等学校に相当する）課程を修了した18歳以上の方
- ◆ 上記と同等の学力があると当センターが認めた方

修業年限

2年／1年半（6カ月単位でお支払いいただきます）

学 期

- ◆ 前期 4月 1日～9月30日
- ◆ 後期 10月 1日～3月31日

日 程

前期

- ◇ 4月1日（木） 入学式・オリエンテーション
- ◇ 4月2日（金） 授業開始
- ◇ 7月2日～8月15日 夏期休暇
- ◇ 8月16日（月） 授業再開
- ◇ 9月24日（金） 授業終了
- ◇ 9月24日（金） 修了式

後期

- ◇ 10月12日（火） 入学式・オリエンテーション
- ◇ 10月13日（水） 授業開始
- ◇ 12月22日～1月5日 冬期休暇
- ◇ （2022）1月6日（木） 授業再開
- ◇ （2022）3月9日（水） 授業終了
- ◇ （2022）3月10日（木） 修了式

*前期、後期とも入学式・オリエンテーションは午前11時からです。

日本語長期コース インテンシブコース

日本で進学や就職をめざす方、日本の文化芸術を学ぶ方など、高度の日本語運用能力を習得したい方のためのフルタイムのコースです。少人数クラス編成でコミュニケーションを重視した授業を通して「読む」「書く」「聞く」「話す」の四つの技能をバランスよく勉強します。中級と上級のレベルに「文化芸術クラス」と「ビジネスクラス」というクラスを設置し、京都という地域の特長を活かしながら、日本語を学びます。



授業曜日 月曜日～金曜日（週5日）週20レッスン

授業時間

午前：午前9時00分～午後12時30分（45分×4）

午後：午後1時15分～午後4時45分（45分×4）

*クラスによって時間帯が決められています。

午前、午後いずれかの時間帯を当センターより指定します。



定 員 130名（クラス定員：
初級13名・中級18名・上級13名）

選考方法 書類選考（及び面接）

クラス決定

プレースメントテスト及び面接

選考日程

学期	募集区分	出願期間	学期	募集区分	出願期間
2021年度 前期生 (4月期生)	国外 応募	2020年10月1日～ 2020年11月20日	2021年度 後期生 (10月期生)	国外 応募	2021年4月1日～ 2021年5月20日
	国内 応募	2020年12月1日～ 2021年3月22日		国内 応募	2021年6月1日～ 2021年9月20日
結果通知		国外)書類受理2週間後 国内)書類受理1週間後	結果通知		国外)書類受理2週間後 国内)書類受理1週間後
授業開始日		2021年4月2日	授業開始日		2021年10月13日



受付

事務局の業務時間は月曜日から金曜日の午前9時から午後5時までです。なお、土曜日、日曜日、祝日と下記休業期間は事務取扱を休止します。

☆夏期休業期間 2021年8月6日～15日

☆年末年始休業期間 2021年12月28日～2022年1月4日

- 出入国在留管理庁規則により、日本国内では「短期滞在」から「留学」への在留資格変更はできません。
- 日本国内に滞在されていても、「短期滞在」の方は国外応募の手続きに従って出願してください。
- 各学期とも定員になり次第締め切ります。

選考料及び学費

	税込金額 (消費税率10%)	
選考料	31,900円	出願時に納入ください。 ご返金はいたしません
入学金	52,800円	入学時にのみ必要です。
授業料	344,900円	1学期(6ヶ月分) 教育活動費と教材費が 含まれています。
保険料	10,000円	1学期(6ヶ月分)

- 教育活動費とはクラス費用、課外活動、福利厚生、施設等の為の費用です。クラス費用とは、初級クラスは京都の文化を学ぶための特別活動、中・上級クラスは各クラスの活動(見学やゲストスピーカー、体験等)のための費用です。すべてのクラスの方にお支払い頂きます。
- 教材費とは授業で使用する教科書やプリント等の資料等すべてに係る費用です。もし同じものをすでにお持ちの場合でも返金はありません。あらかじめご了承ください。
- 保険料とは、日本語教育振興協会が保険契約者となって運営する、東京海上日動火災保険会社の「日本語学校学生災害補償制度」の保険料です。基本的に「留学」の在留資格の学生のみ加入できます。そのほかのビザの方は、母国の海外旅行者用保険に必ず加入ください。

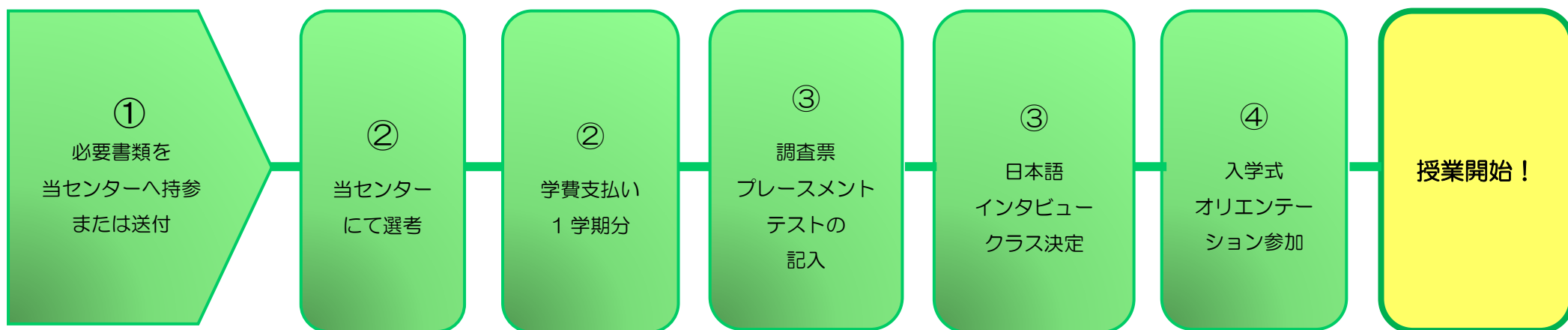
クーリングオフおよび途中解約 詳細は別紙をご覧ください。

入学までの流れ

国内応募の方

日本に滞在可能な
有効なビザをお持ちの方

日本に居住し、「留学」への在留資格の変更を必要としない在留資格（「定住者」「日本人の配偶者等」「教授」「宗教」等）の方、またはワーキングホリデー（「特定活動」で来日される方。



①
所定の期日までに以下の出願書類を提出してください。書類受付時に書類の確認と面接を行います。
なお、これら以外の書類（例 最終学歴の卒業証明書、成績証明書）の提出をおねがいする場合があります。

志願者に関する書類

- 入学願書
- 就学理由書
- パスポート（記載のあるページの写し）
- 在留カードの写し
- 写真（4 cm × 3 cm）計 2 枚

②
出願書類受付後、1 週間程度以内に選考を行います。選考に合格された方は、指定された期日までに学費を納入してください。

③
指定された日時にプレースメントテストを受けてください。

④
オリエンテーションに出席し、学習上の諸注意、諸規則、事務手続きなどについて説明を受けてください。



入学までの流れ 国外応募の方（留学ビザが必要な方）

① 志願者本人が出願書類を郵送するか、志願者あるいは身元保証人が来校し、出願書類に選考料を添えて提出してください。出願書類に不足のある場合は受付できないことがあります。

*出願書類を郵送された方には、後日、当センターから選考料納入などについて詳細を連絡します。

*身元保証人が出願書類を出される場合は身元確認の出来る書類（免許証、パスポート、在留カード）をお持ち下さい。

③ 大阪出入国在留管理局の審査終了後、審査通過者に「在留資格認定証明書」が交付され、当センターに通知されます。1学期分の学費の入金確認後、「在留資格認定証明書」を本国に郵

④ 志願者は有効なパスポートと「在留資格認定証明書」を在外日本公館へ提出し「留学」の査証（ビザ）の発給を受けてください。なお、「在留資格認定証明書」の有効期間は発行日より3ヶ月です。有効期間内に来日できない場合はその効力が失われますので注意をしてください。

④ 在外日本公館に行き、ビザ申請、受領

③ 在留資格認定証明書、入学許可書を申請者に送付

③ 学費支払（1学期分）

③ 在留資格認定証明書交付

② 出入国在留管理庁への申請

② 当センターにて選考

② 当センターは出願書類の確認（及び面接の）後、2週間程度以内に選考を行います。選考合格者については、大阪出入国在留管理局へ「在留資格認定証明書」交付申請を行います。審査に要する期間は約3ヶ月です。

① 必要書類・選考料を当センターへ送付

スタート!

授業開始!

入学式・オリエンテーション参加

日本語インタビュー、クラス決定

⑤ 来日



調査票、プレースメントテストの記入

⑤ 志願者は各学期の授業開始日の1週間程度前に来日してください。来日する予定の日時が分かり次第、当センターにお知らせください。来日後、指定された日時にパスポートと在留カードを持参し日本語インタビューを受けてください。

*査証（ビザ）あるいは在留資格について
査証（ビザ）は本来、入国（上陸）の許可そのものではなく、「入国の推薦状」のようなものです。「入国の推薦状」というのは、査証が付与された外国人の日本への入国、滞在が査証に記された条件下において適当であることを認めるだけのものだからです。査証を取得した後、日本に入国（上陸）した時点で決定されるのが「在留資格」と「在留期間」です。日本語学習を目的に滞在する方の在留資格を「留学」といいます。在留期間は6ヶ月、1年あるいは1年3ヶ月です。この在留期間は当該期間ごとに更新することができます。
「留学」の在留資格で日本語教育機関に在籍できるのは最長で2年間です。
（当センターの場合は4月入学生のみ2年間在籍できます。）

出願に必要な書類リスト

志願者に関するもの

- 1 入学願書
- 2 最終学歴にあたる教育機関の卒業証明書（原本）
- 3 最終学歴にあたる教育機関の成績証明書（原本）
- 4 就学理由および日本語習得後の予定
- 5 日本語能力証明書
- 6 在職証明書（または離職証明書）
- 7 写真（4cm×3cm） 4 枚
- 8 パスポートの写し
- 9 健康診断書

経費支弁者に関するもの

- 1 経費支弁書
- 2 職業を証明する書類
- 3 年間所得を証明する書類
- 4 預金残高証明書
- 5 志願者との関係を証明する書類

身元保証人に関するもの

- 1 身元保証書（当センター校長宛）

出願に必要な書類（志願者に関するもの）

1、入学願書

入学願書 1 ページ目

①氏名について

- 氏名はパスポートのとおり書いてください。
- 漢字名のある方はそれも記入してください。
- いずれの場合も姓一名の順に記入してください。

②査証申請予定地欄について

- 査証申請予定地欄は査証を申請する在外日本公館の所在地を記入してください。（例 香港）

③日本語学習予定期間について

- 入国後に日本語学習予定期間を延長すること、また、日本語習得後の予定を変更することは認められていませんので、これらの欄は慎重に検討の上、記入してください。

入学願書 2 ページ目

④と⑤学歴欄と職歴欄について

- 学歴欄および職歴欄は、小学校入学時から現在にいたるまで、空白期間のないように記入してください。学校名称や勤務先名称、入学及び卒業（入社/退社）年月日は証明書等により確認の上、正確に記入して下さい。
- 職歴欄には教育機関在学中のアルバイト歴を記入しないでください。

⑥来日歴について

- 来日歴のある方はパスポートにより確認の上すべてを正確に記入してください。

入学願書 3 ページ目

⑦友人・知人欄について

- 日本に親戚がいる場合は、日本在住の友人・知人欄に記入してください。

⑧と⑨身元保証人と経費支弁者について

- 身元保証人と経費支弁者が同一人物の場合でも、それぞれの欄に省略することなく、志願者本人により記入してください。

⑩署名欄について

- 署名欄にはパスポートの署名欄と同じ署名をし捺印をしてください。

2、最終学歴にあたる教育機関の卒業証明書（原本）

- 現在、大学等高等教育機関に在学している方は、高等学校の卒業証明書にあわせ、当該教育機関の在学証明書も提出してください。
- 最終学歴を卒業予定の方は、卒業見込みであることを証明する文書（卒業見込み証明書等）を提出してください。その後卒業を証明する書類が発行されたら、速やかに提出してください。

3、最終学歴にあたる教育機関の成績証明書（原本）

- 全学年の成績が記載されているものを提出してください。
- 現在、大学等高等教育機関に在学している方は、高等学校の成績証明書にあわせ、当該学年までの成績証明書も提出してください。

入学願書 4 ページ目

4、就学理由及び日本語習得後の予定

- 志願者にとっての日本語学習の必要性について詳しく説明する書類です。これまでの学歴や職歴と日本留学がいかんにして結びつくかを説明してください。また現在までの日本語学習経験についても記載してください。
- 日本語習得後の予定については、進学か帰国かを明らかにしてください。進学の場合は志望校名、志望学部を明記のうえ、志望する専攻科目とそれを日本で学習する必要性について、詳しく説明してください。また、就職の場合は、志望する分野や職種などを詳しく説明してください。

5、日本語能力証明書

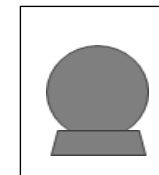
- 公益財団法人日本国際教育支援協会および独立行政法人国際交流基金が実施する「日本語能力試験」を受験された方は「合否結果通知書」と「日本語能力認定書」を提出してください。
- 日本語能力試験あるいはそれに代わる日本語検定試験を受験されていない方はこれまでに日本語を学習した教育機関から直近の日本語能力証明書（所定用紙）を発行してもらってください。

6、在職証明書（または離職証明書）

- 職歴のある方は提出してください。勤務開始日、勤務期間、職務内容について記載されていることが必要です。また、勤務先の住所、電話、FAX番号が明記されたものを提出してください。

7、写真（4 cm×3 cm）4枚

- 入学願書に貼付するもの以外に上記の枚数が必要です。
- 出願前2カ月以内に撮影したカラー写真で、裏面に氏名、国籍、生年月日を記入ください。
- 修正を加えた写真は提出しないでください。



氏名
国籍
生年月日

裏

8、パスポートの写し

- 記載のあるすべてのページの写しを提出してください。

9、健康診断書

- 日本語あるいは英語で記載されたものを提出してください。

10、その他の書類

- 基本となる書類は上記のとおりですが、これら以外の書類の提出をお願いする場合があります。

*本国の学校教育制度に照らし、変則的な就学をされている場合（飛び級をしている、小学校入学年齢が高いまたは低い等）は、その事情を説明する文書を当該教育機関より提出してください。

【注 意】

- 日本語以外の言語で記載されている書類はすべて日本語訳を添付してください。
なお、翻訳には翻訳者の氏名、所属先、所属先住所、捺印が必要です。
- 1, 4, 5, 9は所定の用紙をホームページよりダウンロードして使用してください。
- 1, 4は志願者本人が直筆で記載し、捺印あるいは署名してください。
- 原則として、各証明書は出願2カ月以内に発行されたものに限りです。

出願に必要な書類（経費支弁者に関するもの）

1、経費支弁書

- 志願者の経費支弁を引き受けられた経緯（志願者との関係）を具体的かつ詳細に記載してください。
- 学費、生活費とも実際に負担される額を記載し、支弁方法の欄には、在留期間の更新の際に支弁事実を具体的に証明できる方法（送金、振込み等）について詳しく記載してください。
- 経費支弁者が直筆で記載し、捺印あるいは署名をしてください。

* 10頁「学生生活について」の「在留期間の更新」を参照ください。

* 審査の都合上、出入国在留管理庁記載内容について電話確認をする場合もありますので、自宅の固定電話番号に加え、携帯電話番号も記入してください。

2、職業を証明する書類（下記 a,b,c,d のうちいずれか）

- a 在職証明書（会社員の方）
- b 登記簿謄本（会社代表あるいは役員の方）
- c 営業許可書の写し（自営業などの方）
- d 確定申告書の控えの写し（税務署の受付印があり、屋号、経営者名のあるもの）
および取引証明書

* 営業許可書の写しを提出できない場合には、確定申告書の控えの写しと取引証明書の写しを提出してください。

* 在職証明書には、勤務先の住所、電話、FAX番号を明記してください。

3、年間所得を証明する書類

- 公的機関の発行する所得証明書あるいは年間所得額の記載のある課税証明書等

4、預金残高証明書

- 経費支弁者本人名義のものに限りです。

5、志願者との関係を証明する書類

- 経費支弁者と志願者が親族関係にあるときは戸籍謄本、住民登録証明書、出生証明書等でその関係を立証してください。
- 経費支弁者と志願者が親族関係にないときはその関係を具体的かつ詳細に証明する書類（複数）を提出してください。どのような書類が必要かお問合せ下さい。

6、その他の書類

- 基本となる書類は上記の通りですが、経費支弁者が日本に居住している場合は、これら以外の書類（例 同一世帯全員の住民票）の提出

【注 意】

- 日本語以外の言語で記載されている書類はすべて日本語訳を添付してください。
なお、翻訳には翻訳者の氏名、所属先、所属先住所、捺印または署名が必要です。
- 1の経費支弁書は所定用紙を使用してください。
- 志願者本人が経費を支弁する場合には上記のうち2、3、4の書類を提出してください。
- 各証明書は出願前2カ月以内に発行されたものに限りです。

出願に必要な書類（身元保証人に関するもの）

1、身元保証書（当センター校長宛）

- 身元保証人が直筆で記載し、捺印あるいは署名をしてください。
- ＊ 志願者本人が経費を支弁する場合でも身元保証人は必要です。

2、その他の書類

- 基本となる書類は上記のみですが、これ以外の書類の提出をお願いする場合があります。

身元保証人の資格とその役割は以下のとおりです。

身元保証人の資格

- 原則として本国のご両親に依頼してください。
- 日本国内の親戚等に依頼する場合、京都またはその近郊に居住し、定職を有し、十分な経済保証能力のある方に外国人であればその他に日本語が堪能な方に依頼してください。

身元保証人の役割

- 学生に日本国法令及びセンター諸規則を遵守させ、入国目的以外の活動をしないように監督、指導すること。
- 学生に対して学業に専念するよう指導し、在学中の経費、住居、生活上の問題に関する責任を負うこと。

各レベルの学習内容

クラスはレベル別編成です。
それぞれのレベルの学習期間は1学期（6ヶ月）です。

レベル	学習内容 (聞く・話す・読む・書く)	漢字	JLPT レベル	CEFR レベル
初級	この段階では、日常的な会話や簡単な文の読み書きを習得します。授業ではロールプレイやタスクリスティングを多く用い、コミュニケーションの成立に重点を置いて授業を進めます。学習総時間数は約400時間です。	400字	N5 ~ N4	A1 ~ A2
中級1	初級段階で学習した文法事項を整理し、より機能性を重視した表現を習得します。「聞く」「話す」ではまとまった談話ができることを、「読む」「書く」では身近な話題についてまとまった文章の理解ができることをめざし、かなり長い文章が書けるように学習します。学習総時間数は約800時間です。	800字	N3 ~ N2	B1 ~ B2
中級2	この段階では、上級への準備段階として、読解を中心に、より複雑な場面の会話能力、レポート、論文等の書き方の基礎を習得していきます。「読む」では評論や小説等で精読を行い、新聞等で速読を行います。学習総時間数は約1200時間です。	1000字	N2 ~ N1	B2 ~ C1
上級1	日本語を使った専門分野の学習や高度な研究が可能な程度まで日本語運用能力を高めます。読解教材は文学作品、評論、時事的なものを扱い、レポート、論文を書くための文章構成力も習得します。「話す」では高度な内容の課題について議論、口頭発表ができることを目標に学習します。また、日本語、日本事情について体系的な知識を習得します。学習総時間数は約1600時間です。	1200字	N1	C1
上級2	上級1の学習内容を基礎に、学習者のニーズに合わせ、さまざまな専門的分野での複雑な内容をも理解できる日本語運用能力を身につけます。学習時間総数は約2000時間です。	1200字以上	N1以上	C1



出入国在留管理庁の新方針で、進学または就職をせずに日本語学校を修了する留学ビザの学生は、修了までに以下のいずれかの日本語テストを受験し、結果を報告しなくてはならなくなりました。受験する人は、必ず学校に結果をお知らせください。受験料はおよそ5,000円です。

テスト：日本語能力試験 N4以上、実用日本語検定 J.TEST E級以上、JLCT Japanese Language Capability Test JCT3以上、STBJ 標準ビジネス日本語テスト BJ4以上、TOPJ 実用日本語運用能力試験 初級 A-4以上、日本語 NAT-TEST 4級以上、J-c-e-r-t 生活・職能日本語検定

学生生活について

● 出席と進級

- ・インテンシブコースは毎日授業に出席しなければなりません。病気などでやむをえず欠席する場合は必ず当センターに連絡してください。なお、出席が非常に悪い場合、当センターは出入国在留管理庁への報告が義務づけられています。在留期間が短縮されたり、在留期間の更新が許可されない場合があります。
- ・各学期の進級については定期テスト、学習状況、出席状況により総合的に判定します。学習状況、出席状況、学業成績が著しく芳しくない場合、また、当センターの諸規則や法務省出入国在留管理庁規則を遵守できないと判断された場合は進級もしくは継続学習が認められないことがあります。
- ・成績優秀者には奨学金制度があります。

● 在留カード

日本に中長期間在留する外国人（「留学」「人文知識・国際業務」「日本人の配偶者等」「定住者」「特定活動」などの在留資格）の方に、（空）港での入国（上陸）審査時に「在留カード」が交付されます。在留カードが交付された方は、居住地を決めてから14日以内に、所定用紙（「住民異動届」）、パスポート、在留カードを持参して、居住地を管轄する市役所や区役所等の担当課窓口で居住地を届け出す必要があります。なお、この在留カードは、日本滞在中、常に携帯することが義務づけられています。

● 在留期間の更新

「留学」の在留期間は、6カ月、1年あるいは1年3カ月毎に、「在留期間更新許可申請書」「在学証明書」「成績および出席状況証明書」「アルバイト雇用（在職）証明書」を出入国在留管理庁に提出し、更新をします。また、更新申請の際には、以下にあるいずれかの「過去の経費支弁状況を立証する書類」をもって、出願時に提出した「経費支弁書」の記載内容通りに留学経費を支弁してきたことを出入国在留管理庁に証明することが必要です。

《本国（海外）に居住する経費支弁者からの送金により経費を支弁している場合》

- ・経費支弁者からの送金事実がわかる（学生）本人名義の預金通帳と経費支弁者からの送金の証明書（「外国送金計算書」等）

《日本に居住する経費支弁者から経費支弁を受けている場合》

- ・経費支弁者からの振込み事実がわかる（学生）本人名義の預金通帳
- 《（学生）本人が経費を支弁している場合》
- ・奨学金の給付に関する証明書あるいは（学生）本人名義の預金通帳

● アルバイト（「資格外活動」）

留学生がアルバイトを希望する場合は、事前に出入国在留管理庁から「資格外活動」の許可を受ける必要があります。許可された内容について週28時間以内のアルバイトが可能です。外国人留学生がアルバイトを探すことは難しく、また、アルバイトが認められている職種も限られています。例えば、勤務時間が深夜におよぶものや遊技場等でのアルバイトは認められていません。学校を修了した人がアルバイトをすることも禁じられています。

● 進学・就職

当センターでは日本の大学、大学院等への進学を希望する方に対して進学説明会を実施するとともに、個別に進学指導を行います。同様に就職希望者に就職指導を行います。

- *日本の大学等の高等教育機関へ入学するには正規の学校教育における12年の課程を修了している必要があります。国によっては、日本の高等学校に相当する学校の課程を11年で修了する場合がありますが、この場合には日本の高等教育機関への入学資格はありません。

● 宿舍

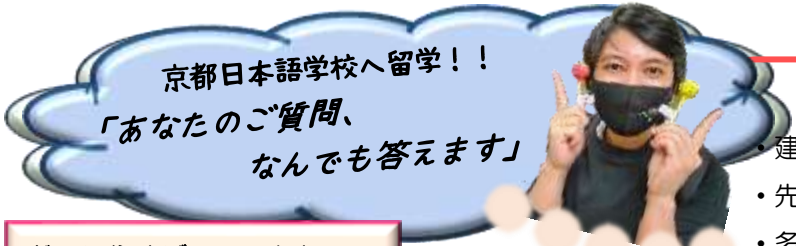
・当センターには契約アパートが2カ所、提携する学生会館が1カ所あります。京都市内での留学生の1カ月の生活費は、家賃、光熱費、食費、電話・通信費などを含めて11万円程度は必要ですので、来日の際には生活費を十分考慮に入れて経済的な準備をしてください。なお、修了後、契約アパートに滞在することはできません。

- *自身でアパートを借りる場合、日本には「敷金」「礼金」という制度があり、家賃とは別に、入居時に家賃の数ヶ月分に相当する金額を納めます。
- ・ホームステイプログラムを設けていますので、希望される方はお問い合わせ下さい。

● 健康管理

当センターでは入学後、留学生全員に健康診断を実施しています。また、「国民健康保険」への加入を指導しています。外国人の方であっても、1年以上日本に滞在する予定の方は国民健康保険に加入しなければなりません。なお、日本の医療費は高額です。日本滞在予定期間が1年未満の方であっても保険は必要ですので、日本国内でも有効な母国の医療保険に加入の上、来日してください。

「日本語学校学生災害補償制度」は日本語教育機関で学ぶ学生のための保険です。疾病やけがなどにより国民健康保険で医師の治療を受けた場合の自己負担分30%について、契約する保険金額を限度に補償します。また、法律上の損害賠償責任（自動車・バイク等の運転に起因するものは対象外）は300万円を限度に補償されます。さらに大病などで入院した場合にはその治療費と本国から親族が来るための渡航費用等（「治療・救済費用」）が最高300万円まで補償されます。



京都日本語学校へ留学!!
「あなたのご質問、
なんでも答えます」

どこに住めばいいのかなあ。
ホームステイも気になる～。



- ・不動産会社のご紹介をしています。当センターHPでご確認ください。各不動産会社には各国語可能な社員さんがいます。直接やりとりしていただけるので安心です。
- ・ホームステイプログラムもあります。期間など詳細はご相談ください。



インテンシブコースの
文化芸術クラス、ビジネスクラスって何？

※プレースメントテストを受験し
中級クラスと判定された方は「文化芸術クラス」
上級クラスと判定された方は「ビジネスクラス」
に入学します。くわしくはHPをご覧ください。

京都日本語学校で留学するメリットは？

- ・建物は小さいけれど、アットホームな環境
- ・先生は優しく、時には厳しい
- ・多様な国籍
- ・横は病院、前は薬局
- ・京都御苑の近く、自然、歴史、文化いっぱい
- ・町のサイズがちょうどいい・・自転車での移動が便利
- ・東京より物価が安い



勉強は大変かな？

毎日宿題があります。
家での予習復習はかせませんね！
また、毎週漢字クイズがある
クラスもあります。
出席率も厳しくチェックします。

こんな環境だからこそ、
先輩たちはメキメキ日本語
の力が身についています。



※プレースメントテストって何？

入学するクラスのレベルを判定するテストです。
①「日本語学習状況調査表」②「筆記テスト」
③「インタビュー」
①②は基本的にメールで。③は学校で行います。

どこの国から来ている学生さんが多いの？

色々な国から来られています！
台湾、フランス、中国、イタリア、
インドネシアなど。
色々な国籍の仲間と
勉強できるねえ。



先生は何人で教えてくれますか？

1クラスにつき、約4人の先生が
教えます。
経験豊富な先生や日本文化に詳しい
先生。日本語教育に熱心な先生が毎
日の授業を担当します。



奨学金はあるの？

①学校の奨学金
2020年から複数名予定。
詳細はウェブサイトをごらんください。
②文部科学省外国人奨励費
日本で進学する優秀な学生。
年1名程度。



国民健康保険はどうなっているの？

- ・長期生は国民健康保険に加入します。年間20,000円くらい必要です。そのほか、「日本語学校学生災害補償制度」にも加入するので、国保の自己負担分30%も補償されます。
- ・短期生の方は国保に入れません。日本でも使える旅行者保険などに加入してきてください。

日本での
就職、
進学希望！
京都日本語学校には、
就職、進学の担当先生がいます。
気軽に相談しに来てください。

来日後、困ったことや質問があれば・・・

学校の受付に来て下さい。ご遠慮なく！
先輩にも色々聞いてみてくださいね。



みんな食事はどうしているの？

節約のため自炊している人が多いです。
レストランや大学の学食で
クラスメイトと食べる人もいますよ



お昼ご飯は
お弁当を学校で食べてもいいよ～

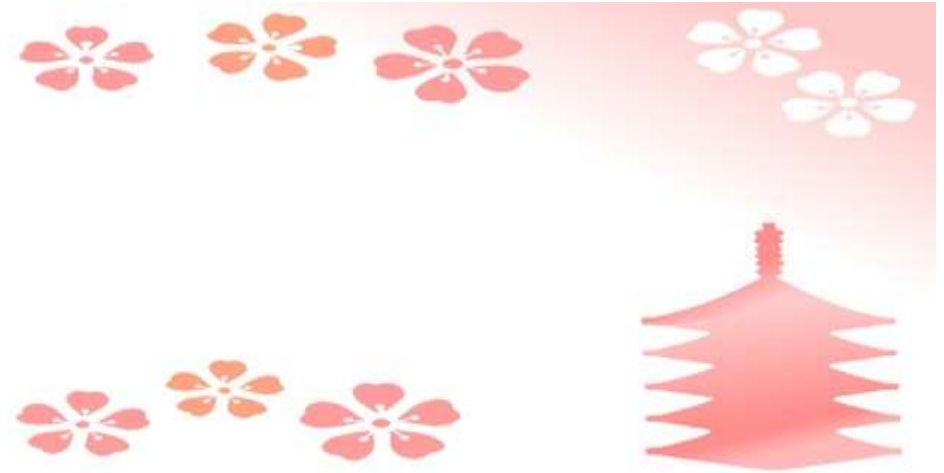
日本語学校の勉強が優先ですよ！！



★アルバイトしたいな??できるかな。⇒ 留学ビザでアルバイトの許可がある人は、1週間28時間以内なら可能。観光ビザの人は不可です。
★コレ、国から持ってきてよかった! ⇒ 母国の薬、調味料など ★日本人の友達がほしい ⇒ 大学生との交流イベントに参加する

2021 (令和3年) Calendar																												
1							2							3														
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土								
					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6								
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13								
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20								
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27								
18	19	20	21	22	23	24	28							28	29	30	31											
31																												
4							5							6														
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土								
				1	2	3						1			1	2	3	4	5									
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12								
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19								
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26								
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30											
							30	31																				
7							8							9														
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土								
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4									
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11								
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18								
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25								
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31							26	27	28	29	30								
10							11							12														
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土								
				1	2		1	2	3	4	5	6			1	2	3	4										
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11								
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18								
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25								
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30							26	27	28	29	30	31							

2022 (令和4年) Calendar																											
1							2							3													
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土							
					1							1						1									
						2						2						2									
						3						3						3									
						4						4						4									
						5						5						5									
						6						6						6									
						7						7						7									
						8						8						8									
						9						9						9									
						10						10						10									
						11						11						11									
						12						12						12									
						13						13						13									
						14						14						14									
						15						15						15									
						16						16						16									
						17						17						17									
						18						18						18									
						19						19						19									
						20						20						20									
						21						21						21									
						22						22						22									
						23						23						23									
						24						24						24									
						25						25						25									
						26						26						26									
						27						27						27									
						28						28						28									
						29						29						29									
						30						30						30									
						31						31						31									



役務提供事業者・契約締結担当者

名称 公益財団法人 京都日本語教育センター
 住所 〒602-0917 京都市上京区一条通室町西入
 電話番号 075-414-0449
 代表者氏名 代表理事 西原純子

特定商取引に関する法律第 42 条 2 項に基づく契約の内容を明示する書面を受領した年月日を契約締結日とします。

必ずお読みください

京都日本語学校案内

(特定商取引に関する法律第42条1項に基づく概要書面)

1. 役務提供事業者

名 称 公益財団法人 京都日本語教育センター
 住 所 〒602-0917 京都市上京区一条通室町西入
 電 話 番 号 075-414-0449
 代表者氏名 代表理事 西原純子

2. 提供される役務の内容

日本語教育
 (インテンシブコース) (イブニングコース)

3. 関連商品名

日本語教材。それぞれのリストから教科書として複数冊。

(インテンシブコース)

みんなの日本語 初級Ⅰ	¥2,750
みんなの日本語 初級Ⅱ	¥2,750
みんなの日本語 中級Ⅰ	¥3,080
日本文化を読む・初中級(青)	¥2,640
中級日本語 上	¥2,200
完全マスターN2 文法	¥1,320
日本文化を読む・中上級(緑)	¥2,640
中上級学習者のための日本語読解ワークブック	¥2,640
しごとの日本語 ビジネスマナー編	¥2,200
日本文化を読む・上級(赤)	¥2,640
超一流の雑談力「超・実践編」	¥1,518
まるごと 入門A1 りかい	¥1,870
まるごと 初級1A2 りかい	¥2,090
まるごと 初級2A2 りかい	¥2,090
「話し方」「伝え方」ほど人生を左右する武器はない!	¥1,430
TRY! 日本語能力試験N2 文法から伸ばす日本語	¥1,980
日本企業への就職 ビジネス会話トレーニング	¥1,980
留学生のための時代を読み解く上級日本語	¥2,200
実用ビジネス日本語	¥3,080

必ずお読みください

(イブニングコース)

Japanese for Busy People 1	¥3,564 (ローマ字) ¥3,190 (かな)
Japanese for Busy People 2	¥3,520
Japanese for Busy People 3	¥3,850
中級から学ぼう 中級前期	¥2,420
中級から学ぼう 第2版	¥2,420
中級から学ぼう 中級中期	¥2,640

4. 役務の対価, その他概算額

(インテンシブコース)

	税込金額 (消費税率10%)	
選考料	31,900円	出願時に納入ください。 ご返金は致しません。
入学金	52,800円	入学時にのみ必要です。
授業料	344,900円	1学期(6ヶ月分) 教育活動費と教材費が含まれてい ます。
保険料	10,000円	1学期(6ヶ月分)

(イブニングコース)

入学金 11,000円
 授業料 58,700円

5. 金銭の支払時期及び方法

(イブニングコース)

クラス開講決定後直ちに、銀行振込み、フライワイヤー払い、または現金払い。

(インテンシブコース)

出願期間内に、銀行振込み、フライワイヤー払い、または現金払い。

必ずお読みください

6. 役務提供期間

(インテンシブコース)

学 期	前期	4月 1日～9月30日	
	後期	10月 1日～3月31日	
日 程	前期	4月 1日 (木)	入学式・オリエンテーション
		4月 2日 (金)	授業開始
		7月 2日～8月15日	夏期休暇
		8月16日 (月)	授業再開
		9月24日 (金)	授業終了
		9月24日 (金)	修了式
	後期	10月12日 (火)	入学式・オリエンテーション
		10月13日 (水)	授業開始
		12月22日～1月5日	冬期休暇
		(2022) 1月 6日 (木)	授業再開
	(2022) 3月 9日 (水)	授業終了	
	(2022) 3月10日 (木)	修了式	

授業曜日 月曜日～金曜日 (週5日) 週20レッスン

授業時間 午前：午前9時00分～午後12時30分 (45分×4)
午後：午後1時15分～午後4時45分 (45分×4)

(イブニングコース)

授業時間 月曜日・木曜日 (初級A/B/C/D)
火曜日・金曜日 (中級I/II・上級)

学 期 (年4学期 各学期とも8週間 計32レッスン)	
冬学期 2021年	1月28日 (木)～3月29日 (月) 月・木 1月29日 (金)～3月26日 (金) 火・金
春学期 2021年	5月10日 (月)～7月 1日 (木) 月・木 5月11日 (火)～7月 2日 (金) 火・金
夏学期 2021年	7月 8日 (木)～9月16日 (木) 月・木 7月13日 (火)～9月17日 (金) 火・金
秋学期 2021年	10月28日 (木)～12月20日 (月) 月・木 10月26日 (火)～12月21日 (火) 火・金

授業時間 イブニングコース
午後6時30分～午後8時10分 (45分×2)

必ずお読みください

7. クーリングオフに関する事項

(1) 契約の内容を明示する書面(募集要項)を受領した日から8日(受領した日も含みます)を経過するまでは、受講者は書面によって契約の解除を行うこと(以下「クーリングオフ」と言います)ができます。但し、講座期間が2か月を超え、かつ支払総額が5万円を超える契約の場合に限ります。

(2) 下記見本を参考にクーリングオフの書面を当法人にお送り下さい。

なお、クーリングオフの書面は確実に当法人に届くよう、簡易書留、特定記録郵便など履歴の残る方法で送付して下さい。

切
手

602-0917

京都市上京区一条通室町西入

公益財団法人
京都日本語教育センター行

クーリングオフ
(契約解除) 通知書

申込(契約)年月日
平成 年 月 日

契約役務 日本語教育

上記日付の申込は撤回し契約を解除します。

次のいずれかを選択して下さい
(番号に○をして下さい)

1. 教材の購入契約の申込も同時に撤回し解除します。手許にある教材は着払にて送付します。

2. 教材の購入契約は解除しません。

ご住所〒

ご氏名

印

必ずお読みください

- (3) クーリングオフの書面は、8日以内に当法人に到着しなくとも、8日以内の消印で有効となります。
- (4) クーリングオフされた場合、当法人はこれに伴う損害賠償や違約金の支払いを請求することはありません。既に授業を提供した場合にも、対価を請求することはありません。授業料等の対価の支払を受けている場合には、速やかにその全額を返金致します。
- (5) クーリングオフされた場合、同時に関連商品である教材（書籍）の購入契約も解除することができます。その場合お手許にある教材（書籍）を着払いにて当法人へ送付して下さい。この場合当法人はこれに伴う損害賠償の請求をすることはありません。
- 代金の支払いを受けている場合には、速やかにその全額を返金致します。なお、直接アマゾンや書店等から購入された場合は購入契約を解除することはできません。
- (6) 上記（4）、（5）で当法人が返金を行う方法として、金融機関への振込送金の方法を指定される場合には、返金額の中から必要な振込手数料を差引くことと致します。

8. 中途解約に関する事項

(1) 契約の内容を明示する書面（募集要項）を受領した日から8日を経過した後は、将来に向かっての契約の解除を行うことができます。但し、講座期間が2か月を超え、かつ支払総額が5万円を超える契約の場合に限ります。

(2) 中途解約された場合には、以下の費用を負担して頂くこととなります。

①受講開始前

契約締結及び履行のために要した費用として

金 1万5000円

②受講開始後

次のア、イ、ウの合計金額

ア、契約締結及び履行のために要した費用として

金 1万5000円

イ、既に授業が終了した期間の対価としての授業料

ウ、残存授業の期間の対価としての授業料の20%（但し金5万円を限度とします）

必ずお読みください

(3) 中途解約された場合、同時に関連商品である教材（書籍）の購入契約も解除することができます。

但し、この場合はクーリングオフと異なり、既に当法人がお渡しした教材（書籍）については、損害賠償として代金相当額をお支払い頂くこととなりますので、当法人へ送付されずにそのままご使用下さい。

なお、直接アマゾンや書店等から購入された場合は購入契約を解除することはできません。

9. 割賦販売法に基づく抗弁権の接続に関する事項

当法人に対して入学金授業料等の金銭について、信販会社との間でクレジット契約（立替払）を締結された場合、当法人に対して支払いを拒絶される事由がある時は信販会社にも同一の事由で支払請求を拒否することができます。

但し、当法人は現在のところ信販会社との間で加盟店契約を締結しておりませんのでクレジットの利用ができません。

10. 前受金についての保全措置

当法人は入学金はもとより授業料も受講に先立ちお支払頂くことにしておりますが、これらの金銭について、格別の保全措置は講じておりません。

以上