

경비 지불서

일본국 법무대신성

국 적 _____

성 명 _____

_____년 _____월 _____일생 (남·녀)

저는, 위 사람이 일본에 {입국했을 경우, 재류중} 의 경비 지불자로서, 신청자의 경비 지불을 맡게 된 경위를 설명함과 동시에 아래와 같이 경비를 지불할 것을 증명합니다.

1 경비 지불을 맡게 된 경위 (신청자의 경비 지불을 맡게 된 경위 및 신청자와의 관계에 대해서 구체적으로 기재해 주십시오.)

.....
.....
.....

2 경비 지불내용

저, _____는(은), 위 사람의 일본체제에 대해서 아래와 같이 경비를 지불할 것을 증명합니다. 또한, 위 사람이 재류기간갱신 허가신청을 할 때에는 송금 증명서 또는 본인 명의의 예금통장(송금 및 경비지불 사실이 기재되어 있는 것)의 사본 등 학비, 생활비의 지불 사실을 확인할 수 있는 서류를 제출하겠습니다.

1 학 비 매월·6개월·연간 _____ 엔

2 생활비 월액 _____ 엔

3 지불 방법 (송금, 계좌입금 등의 지불 방법을 구체적으로 기재해 주십시오.)

.....
.....

_____년 _____월 _____일

경비 지불자 주 소 _____

TEL _____ () _____

성 명 (서명) _____ (인) _____

학생과의 관계 _____