

คู่มือหลักสูตรการเรียนภาษาญี่ปุ่น
และ
ข้อมูลการสมัครเรียน
ปี 2012
ฉบับภาษาไทย

Kyoto Japanese Language School
The Kyoto Center for Japanese Linguistic Studies
สมาชิกสมาคมส่งเสริมการศึกษาภาษาญี่ปุ่น

สารบัญ

คำนำ	หน้า 1
รายละเอียดหลักสูตร	หน้า 1
หลักสูตรเร่งรัด	หน้า 2
- ขั้นตอนการสมัครเรียน	หน้า 4
- เอกสารที่ในการสมัคร	หน้า 6
- ชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน	หน้า 10
หลักสูตรปกติ	หน้า 13
หลักสูตรภาคค่ำ	หน้า 14
หลักสูตรพิเศษ (ชั้นเรียนตัวต่อตัว)	หน้า 15
หลักสูตรเร่งรัดภาคฤดูร้อน	หน้า 15
ประวัติของโรงเรียน	หน้า 16

เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

เนื่องด้วยกฎหมายเกี่ยวกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศญี่ปุ่น ตามกฎหมายข้อที่ 57/2003 ทางโรงเรียนจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เขียนลงในใบสมัครเฉพาะในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสมัครเรียน และการจัดการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เช่น การดำเนินการยื่นขอพำนักในประเทศญี่ปุ่นเท่านั้น

คำนำ

เมืองเกียวโตเป็นเมืองที่มีประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมยาวนานกว่า 1200 ปี ในปัจจุบันเมืองเกียวโตมุ่งหวังจะเป็นศูนย์กลางวัฒนธรรมโดยผ่านการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมจากคนทั่วโลก และสร้างความก้าวหน้าใหม่ๆอย่างรวดเร็ว โรงเรียน Kyoto Japanese Language School โดย The Kyoto Center for Japanese Linguistic Studies ได้ก่อตั้งขึ้นในเมืองเกียวโตเมื่อเดือนกันยายน ปี 1950 และได้ทำการสอนภาษาญี่ปุ่นให้กับคนต่างชาตินานาชาติโดยตลอด

ตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง ทางโรงเรียนมีปรัชญาพื้นฐานในการให้การศึกษาภาษาญี่ปุ่นว่า "ยึดหยุ่นได้" เนื่องจากการตอบคำถามเบื้องต้นว่า "คนแบบไหนที่เรียนและเรียนเพื่ออะไร?" เราเล็งเห็นความสำคัญว่าอาจารย์จะต้องไม่ยึดติดกับแบบแผน และสามารถยึดหยุ่นได้ในชั้นเรียน ในอนาคตทางโรงเรียนก็จะยึดมั่น "หัวใจแห่งความยืดหยุ่น" เพื่อพัฒนาวิธีการสอน, ตำราเรียน และอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

รายละเอียดหลักสูตร

ขั้นต้น

เรามีชั้นเรียนสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนภาษาญี่ปุ่นมาก่อนหรือมีความรู้ภาษาญี่ปุ่นเพียงเล็กน้อย ทุกหลักสูตรจะค่อยๆเพิ่มทักษะทั้ง 4 ด้านไม่ว่าจะเป็น การอ่าน, การเขียน, การฟัง และการพูด ในขั้นต้นนี้ นักเรียนจะเรียนรู้เกี่ยวกับบทสนทนาในชีวิตประจำวัน พร้อมทั้งเรียนอ่านและเขียนรูปประโยคง่ายๆ ในชั้นเรียนจะมุ่งเน้นไปที่การเรียนบทสนทนา และการสร้างบทสนทนาที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร นักเรียนจะได้เรียนตัวอักษรคันจิประมาณ 400 ตัว

ชั้นกลาง 1

ชั้นเรียนนี้เหมาะสำหรับผู้เรียนภาษาญี่ปุ่นมาแล้วประมาณ 400 ชั่วโมง นักเรียนจะได้พัฒนารูปประโยคและไวยากรณ์ที่ได้เรียนมาในขั้นต้นและฝึกนำไปใช้ในหลากหลายรูปแบบมากยิ่งขึ้น ในชั้นเรียนนี้มุ่งเป้าให้นักเรียนสามารถสนทนาพูดคุยและอ่านเขียนประโยคที่ยาวมากขึ้นได้ นักเรียนจะได้เรียนรูปประโยคที่ซับซ้อนมากขึ้นและเรียนตัวอักษรคันจิมากกว่า 800 ตัว

ชั้นกลาง 2

ในชั้นเรียนนี้ จะเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนในขั้นสูง จะมุ่งเน้นไปที่การอ่านทำความเข้าใจ, การสนทนาในสถานการณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น และการเขียนรายงาน เป็นต้น การอ่านจะเน้นที่การอ่านนิยายและคำวิจารณ์ รวมไปถึงการอ่านจับใจความหนังสือพิมพ์และบทความ นอกจากนี้ นักเรียนจะได้เตรียมความพร้อมสำหรับ "การสอบเพื่อศึกษาต่อในประเทศญี่ปุ่นสำหรับนักศึกษาต่างชาติ (EJU)" และ "การสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น" นักเรียนจะได้เรียนตัวอักษรคันจิมากกว่า 1,000 ตัว

ขั้นสูง 1

ในชั้นเรียนนี้ จะเพิ่มทักษะภาษาญี่ปุ่นเพื่อนำไปใช้ในการวิจัยขั้นสูงหรือการศึกษาเฉพาะด้าน จะใช้งานเขียนด้านวรรณคดี, งานวิจารณ์และเนื้อหาเหตุการณ์ปัจจุบันสำหรับฝึกการอ่าน ด้านการเขียน จะเน้นการแต่งประโยคที่ใช้ในการเขียนรายงาน ส่วนการพูดจะให้นักเรียนได้ฝึกการพูดรายงานและการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อที่มีเนื้อหายากมากขึ้น นอกจากนี้ยังให้นักเรียนได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาญี่ปุ่นและประเทศญี่ปุ่นในปัจจุบันด้วย

ขั้นสูง 2

ในชั้นเรียนนี้ จะใช้เนื้อหาที่ได้เรียนในขั้นสูง 1 เป็นพื้นฐานเพื่อรองรับความต้องการของนักเรียนแต่ละคน นักเรียนจะได้เรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นเฉพาะด้านที่ตรงกับความสนใจของตน

หลักสูตรเร่งรัด (Intensive Course)

เป็นหลักสูตรเต็มเวลาสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนภาษาญี่ปุ่นอย่างเข้มข้น โดยจะเรียน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ชั้นเรียนจะเน้นการสนทนาผ่านชั้นเรียนกลุ่มเล็กๆ และฝึกฝนทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การอ่าน, การเขียน, การฟัง และการพูด จัดชั้นเรียนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนบรรลุเป้าหมายและความต้องการของแต่ละคน

คุณสมบัติผู้สมัคร	<ul style="list-style-type: none"> - มีอายุ 18 ปีขึ้นไปและเป็นผู้สำเร็จการศึกษา 12 ปีขึ้นไปในประเทศของตน (เทียบเท่ากับชั้นมัธยมปลายของประเทศญี่ปุ่น) - ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่ากับคุณสมบัติข้างต้นตามการพิจารณาของโรงเรียน - ผู้สมัครต้องสามารถเข้าเรียน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ได้โดยไม่ขาดเรียน 		
ระยะเวลาเรียน	2 ปี / 1 ปีครึ่ง (สามารถเข้าเรียนหลักสูตร 6 เดือนได้) * หลักสูตร 2 ปี เริ่มเดือนเมษายนและจบเดือนมีนาคม 2 ปีถัดไปและหลักสูตร 1 ปีครึ่ง เริ่มเดือนตุลาคมและจบเดือนมีนาคม 2 ปีถัดไป		
ช่วงเวลารับสมัคร	เมษายน และ ตุลาคม (2 ภาคการศึกษาต่อปี)		
ภาคการศึกษา	ภาคต้น	1 เมษายน - 30 กันยายน	
	ภาคปลาย	1 ตุลาคม - 31 มีนาคม	
ตารางประจำปี	ภาคต้น	6 เมษายน (วันศุกร์) 9 เมษายน (วันจันทร์) 7 กรกฎาคม - 15 สิงหาคม 16 สิงหาคม (วันพฤหัสบดี) 26 กันยายน (วันพุธ) 27 กันยายน (วันพฤหัสบดี)	พิธีเปิดภาคการศึกษา/ปฐมนิเทศ เปิดเรียน วันหยุดฤดูร้อน เปิดเรียน ปิดเรียน พิธีปิดภาคการศึกษา
	ภาคปลาย	12 ตุลาคม (วันศุกร์) 15 ตุลาคม (วันจันทร์) 22 ธันวาคม - 8 มกราคม (2013) 9 มกราคม (วันพุธ) (2013) 12 มีนาคม (วันอังคาร) (2013) 13 มีนาคม (วันพุธ)	พิธีเปิดภาคการศึกษา/ปฐมนิเทศ เปิดเรียน วันหยุดฤดูหนาว เปิดเรียน ปิดเรียน พิธีปิดภาคการศึกษา * พิธีเปิดภาคการศึกษาและการปฐมนิเทศ เริ่มเวลา 11:00 น.
วันเรียน	จันทร์- ศุกร์ (5 วันต่อสัปดาห์), 20 คาบเรียนต่อสัปดาห์		
ชั่วโมงเรียน	(a) 9:00 - 12:30 น. (b) 13:15 - 16:45 น. * การจัดเวลา (a) และ (b) ขึ้นอยู่กับทางโรงเรียนเป็นผู้กำหนดระยะเวลาเรียนแตกต่างกันตามแต่ละหลักสูตร		
ขนาดชั้นเรียน	130 คน (ไม่เกิน 13 คนต่อชั้นเรียน)		
การคัดเลือกเข้าเรียน	พิจารณาจากเอกสารการสมัคร (และการสัมภาษณ์)		
การจัดชั้นเรียน	การสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test) และการสัมภาษณ์		

ค่าสมัคร, ค่าแรกเข้า และค่าเล่าเรียน

ค่าสมัคร	30,000 เยน	ชำระตอนสมัครเรียน
ค่าแรกเข้า	50,000 เยน	ชำระตอนเข้าเรียน
ค่าเล่าเรียน	303,000 เยน	ชำระตอนเริ่มภาคการศึกษา (ระยะเวลา 6 เดือน)
อื่นๆ	7,000 เยน	ชำระตอนเริ่มภาคการศึกษา (ระยะเวลา 6 เดือน)

- ค่าใช้จ่ายข้างต้นได้รวมภาษีแล้ว
- ค่าธรรมเนียมอื่นๆหมายถึง ค่ากิจกรรม, ค่าประกันสุขภาพ และค่าบำรุงอื่นๆ
- ยังไม่รวมค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน ประมาณ 5,000 เยนต่อภาคการศึกษา
- เมื่อชำระค่าแรกเข้า, ค่าเล่าเรียน และสมัครเรียนเรียบร้อยแล้ว จะคืนเงินส่วนนี้ให้ในกรณีที่ถูกปฏิเสธวีซ่าเท่านั้น
- ไม่สามารถคืนค่าสมัครได้ ไม่ว่าผลการสมัครของทางโรงเรียนหรือของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองจะเป็นอย่างไรก็ตาม

ระยะเวลาการสมัคร

	ประเภทการสมัคร	ระยะเวลาสมัคร	หมายเหตุ	วันเปิดเรียน
ภาคต้น 2012	นอกประเทศญี่ปุ่น	1 ต.ค. - 15 พ.ย. 11	จะทราบผลการสมัคร ประมาณ 2 สัปดาห์ หลังจากทางโรงเรียน ได้รับใบ สมัคร	6 เมษายน 2012
	ในประเทศญี่ปุ่น	1 ธ.ค. - 6 มี.ค. 12		
ภาคปลาย 2012	นอกประเทศญี่ปุ่น	1 เม.ย. - 15 พ.ค. 12		12 ตุลาคม 2012
	ในประเทศญี่ปุ่น	1 มิ.ย. - 12 ก.ย. 12		

- สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เปลี่ยนวีซ่าจาก "Temporary Visitor" เป็น "College Student" ถึงแม้บุคคลนั้นจะอยู่ในประเทศญี่ปุ่นแล้วก็ตาม ผู้ที่ถือวีซ่า "Temporary Visitor" จะต้องสมัครตามขั้นตอนการสมัครนอกประเทศญี่ปุ่น
- จะหยุดรับสมัครเมื่อชั้นเรียนเต็มจำนวนแล้ว

เวลาทำการของสำนักงาน

สำนักงานของโรงเรียนเปิดทำการ จันทร์ - ศุกร์ , 9:00 - 17:00 น. ปิดวันเสาร์ - อาทิตย์, วันหยุดราชการและระยะเวลาต่อไปนี้

วันหยุดฤดูร้อน : 9 สิงหาคม 2012 - 15 สิงหาคม 2012
 วันหยุดฤดูหนาว : 29 ธันวาคม 2012 - 8 มกราคม 2013

ขั้นตอนการสมัครเรียน

การสมัครจากนอกประเทศ

- 1) ผู้ค้ำประกันของผู้สมัคร (หรือตัวผู้สมัครเอง) ที่อาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่นยื่นเอกสารที่ใช้ในการสมัครและค่าสมัครที่โรงเรียน ใบสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณาจนกว่าเอกสารที่จำเป็นทั้งหมดจะถูกยื่นมาพร้อมกัน
* ผู้ค้ำประกันของผู้สมัครต้องแสดงหลักฐานแสดงตนในเวลาที่มายื่นใบสมัคร (ใบขับขี่, พาสปอร์ต หรือใบแสดงตนของคนต่างด้าว <Alien Registration Certificate>)
- 2) โรงเรียนจะพิจารณาเอกสารการสมัครและสัมภาษณ์ผู้ค้ำประกัน จะทราบผลการสมัครหลังจากเอกสารถูกส่งถึงทางโรงเรียนประมาณ 2 สัปดาห์ สำหรับผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเรียน ทางโรงเรียนจะทำการยื่นขอใบอนุญาตพำนักในประเทศญี่ปุ่นกับสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองโอซากา สาขาเกียวโต ซึ่งผู้สมัครจะนำไปยื่นขอวีซ่าต่อไป การยื่นขอนี้จะใช้เวลาพิจารณาประมาณ 3 เดือน
- 3) ถ้าผู้สมัครผ่านการยื่นขอใบอนุญาตพำนักในประเทศญี่ปุ่นจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองแล้ว ผลการยื่นขอจะถูกแจ้งมายังโรงเรียน และผู้ค้ำประกันต้องมาโรงเรียนในวันทีนัดไว้เพื่อชำระค่าแรกเข้าและค่าเล่าเรียน เมื่อชำระเรียบร้อยแล้ว ผู้ค้ำประกันจะได้รับใบอนุญาตพำนักในประเทศญี่ปุ่นเพื่อส่งให้แก่ผู้สมัครต่อไป
- 4) ผู้สมัครซึ่งอยู่ในต่างประเทศทำการยื่นคำร้องขอวีซ่าประเภท " College Student " พร้อมยื่นใบอนุญาตพำนักในประเทศญี่ปุ่นและพาสปอร์ตกับสถานกงสุลในประเทศของตน ใบอนุญาตพำนักในประเทศญี่ปุ่นนี้จะมีอายุ 3 เดือน หลังจากวันที่ออก และจะเป็นโมฆะเมื่อไม่เดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นภายในระยะเวลา 3 เดือน
- 5) นักเรียนใหม่จะต้องเดินทางถึงประเทศญี่ปุ่นก่อนวันเปิดเรียน 10 วัน และเมื่อทราบวันเดินทางที่แน่นอนแล้ว กรุณาแจ้งวันเดินทางกับโรงเรียนให้เร็วที่สุด เมื่อเดินทางถึงประเทศญี่ปุ่นแล้ว ก็แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบในทันที และมาโรงเรียนพร้อมพาสปอร์ตมาด้วยเพื่อทำการสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test) ในวันที่กำหนด
- 6) นักเรียนใหม่จะต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศ ซึ่งจะอธิบายเกี่ยวกับกฎระเบียบที่สำคัญต่างๆ รวมไปถึงรายละเอียดที่จำเป็นอื่นๆด้วย

* เกี่ยวกับวีซ่าและสถานะภาพพำนัก :

วีซ่าควรจะเป็น "recommendation for landing/entering the country" มากกว่า "permission to land/enter the country"

เพราะ "recommendation for landing/entering the country" เป็นเพียงเอกสารที่แจ้งให้ทราบว่าผู้ที่ได้รับการออกวีซ่าเป็น

ผู้ที่เหมาะสมจะให้เดินทางเข้าประเทศและพำนักอยู่ในญี่ปุ่นเท่านั้น เมื่อได้รับวีซ่าแล้ว "สถานะการพำนัก" และ "ระยะเวลา

พำนัก" จะพิจารณาเมื่อตอนที่เดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่น สถานะการพำนักของผู้ที่มาเรียนภาษาญี่ปุ่นคือ "College

Student" (ตั้งแต่ เดือน กรกฎาคม 2010 เป็นต้นไป ผู้ที่ศึกษาในสถาบันสอนภาษาญี่ปุ่น จะมีสถานะการพำนักเป็น "College

Student") มีระยะเวลาการพำนัก 6 เดือน, 1 ปี หรือ 1 ปี 3 เดือน และสามารถยื่นขอต่อเวลาการพำนักต่อตามเวลาที่กำหนด คุณสมบัติการพำนัก

"College Student" สามารถเรียนในสถาบันสอนภาษาญี่ปุ่นได้เป็นระยะเวลาสูงสุดคือ 2 ปี (หลักสูตร 2 ปีของโรงเรียนรับสมัคร

เฉพาะภาคเรียนในเดือนเมษายนเท่านั้น)

การสมัครภายในประเทศ

สำหรับผู้ที่กำลังอาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่น และไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนวีซ่ามาเป็น "College Student" (เช่น ผู้ที่ถือวีซ่า "Permanent Resident", "Spouse or Child of Japanese National", "Professor", "Religious Activities")

- 1) ผู้สมัครต้องมาที่โรงเรียนพร้อมกับผู้ค้ำประกันเพื่อส่งเอกสารการสมัครตามที่ระบุไว้ด้านล่าง ทางโรงเรียนจะทำการสัมภาษณ์และตรวจสอบเอกสารที่ยื่นสมัคร (อาจมีการร้องขอเอกสารเพิ่มเติม)

เอกสารของผู้สมัคร

- ใบสมัครเรียน
- เอกสารชี้แจงเหตุผลที่ต้องการเรียนภาษาญี่ปุ่น (ด้วยภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาอังกฤษ)
- ใบรับรองการจบการศึกษาล่าสุด (สำเนา)
- ใบแสดงผลการเรียนที่จบมาล่าสุด (สำเนา)
- พาสปอร์ต
- ใบแสดงตนของคนต่างด้าว (Alien Registration Certificate)
- รูปถ่าย (4ซม.x3ซม, 3ซม.x2.5ซม.) อย่างละ 1 ใบ รวมเป็น 2 ใบ

เอกสารของผู้ค้ำประกัน

- หนังสือค้ำประกัน (ถึงอาจารย์ใหญ่ของโรงเรียน)

- 2) จะทราบผลการสมัครหลังจากเอกสารส่งถึงโรงเรียนประมาณ 1 สัปดาห์ ผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเรียนจะต้องมาโรงเรียนเพื่อชำระค่าแรกเข้า และค่าเล่าเรียนในวันที่นัดไว้หลังจากได้รับใบแจ้งการรับเข้าเรียน
- 3) นักเรียนใหม่ต้องมาสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test) ในวันที่กำหนด
- 4) นักเรียนใหม่จะต้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศ ซึ่งจะอธิบายเกี่ยวกับกฎระเบียบที่สำคัญต่างๆ รวมไปถึงรายละเอียดที่จำเป็นอื่นๆด้วย

เอกสารในการสมัครเรียน

(ส่วนของผู้สมัคร)

1. ใบสมัครเรียน

- เขียนชื่อสกุลหน้าหน้าชื่อจริง ผู้สมัครจากจีน, ไต้หวัน, ฮองกง และเกาหลี่ ให้เขียนชื่อด้วยตัวอักษรคันจิ ผู้สมัครจากฮ่องกงที่เป็นพลเมืองของประเทศอังกฤษ ให้เขียนชื่อด้วยตัวอักษรคันจิและด้วยภาษาอังกฤษ
- เขียนสถานที่เกิดทั้งชื่อเมือง/เขต/จังหวัด (เช่น Madison, Wisconsin)
- ระบุอาชีพให้ชัดเจน เช่น เสมียนบริษัท, อาจารย์มหาวิทยาลัย
- เขียนที่อยู่ที่จะอาศัยในประเทศญี่ปุ่น ในกรณีที่ยังไม่ได้กำหนดให้เขียนว่า "ยังไม่กำหนด (Undecided)". หรือเขียนที่อยู่ของผู้ค้าประกัน.
- ระบุungskุลญี่ปุ่นที่จะทำการยื่นขอวีซ่า (เช่น Beijing, Seoul).
- เมื่อเขียนกำหนดระยะเวลาเรียนและแผนการหลังจากเรียนจบภาษาญี่ปุ่นแล้ว ไม่สามารถที่จะแก้ไขได้อีก กรุณาคิดให้รอบคอบก่อนที่จะเขียนลงบนใบสมัคร
- เขียนประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานให้ครบถ้วน เริ่มจากชั้นประถมศึกษาจนถึงที่ทำงานสุดท้าย อย่าเว้นว่างไว้ ตรวจสอบชื่อโรงเรียนและชื่อบริษัท รวมถึงวันที่เข้าเรียนและวันที่จบการศึกษา (วันเริ่มงาน และวันสุดท้ายที่ทำงาน) ว่าถูกต้องตามเอกสารของทางโรงเรียนหรือของบริษัทหรือไม่
- ไม่ต้องระบุงานพิเศษที่ทำระหว่างเรียน
- เขียนรายละเอียดการเรียนภาษาญี่ปุ่นที่เคยเรียนมาก่อนหน้านี้พร้อมชื่อหนังสือที่ใช้เรียน
- ถ้าเคยเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่น ให้เขียนรายละเอียดตามที่ระบุไว้บนพาสปอร์ต
- ถ้าผู้ค้าประกันเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ให้ระบุชื่อ, ที่อยู่, อาชีพลงในส่วน "ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย" ด้วย ผู้สมัครต้องเขียนในส่วนนี้ด้วยตัวเอง
- ผู้สมัครต้องเป็นผู้เขียนใบสมัครด้วยตนเอง
- ระบุอาชีพ, ตำแหน่ง, ชื่อบริษัทและที่อยู่ของบริษัทของผู้ค้าประกันและผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ถูกต้อง และระบุเบอร์โทรศัพท์และเบอร์แฟกซ์อย่างถูกต้องโดยไม่ย่อด้วย
- เขียนลายเซ็นให้เหมือนกับลายเซ็นในพาสปอร์ต

2. ใบรับรองการจบการศึกษาล่าสุดอย่างเป็นทางการ (ตัวจริง)

- เอกสารรับรองว่าได้รับการศึกษาในประเทศของตนเองอย่างน้อย 12 ปีแล้ว (เทียบเท่ากับชั้นมัธยมปลายของญี่ปุ่น)
- สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาระดับสูง ให้ขอใบรับรองการเรียนจากสถาบันและยื่นพร้อมกับใบรับรองการจบการศึกษาระดับมัธยมปลายด้วย

3. ใบแสดงผลการเรียนที่จบมาล่าสุดอย่างเป็นทางการ (ตัวจริง)

- เอกสารที่แสดงผลการเรียนทั้งหมดตลอดระยะเวลาที่เรียน สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาระดับสูง ให้ยื่นใบแสดงผลการศึกษาร่วมกับใบแสดงผลการเรียนในระดับมัธยมปลาย

4. เอกสารชี้แจงเหตุผลที่ต้องการเรียนภาษาญี่ปุ่นและแผนการหลังจากเรียนภาษาญี่ปุ่นจบแล้ว

- เอกสารอธิบายรายละเอียดที่ต้องการเรียนภาษาญี่ปุ่น กรุณาเขียนการศึกษาหรือการทำงานก่อนหน้าที่เกี่ยวข้องกับจุดประสงค์ที่ต้องการเรียนที่ประเทศญี่ปุ่น รวมถึงการเรียนภาษาญี่ปุ่นก่อนหน้านี้ด้วย
- เขียนรายละเอียดว่าหลังจากเรียนจบภาษาญี่ปุ่นแล้วจะเรียนต่อในระดับสูงหรือว่าจะเดินทางกลับประเทศ ถ้าต้องการเรียนต่อระดับสูง ให้ระบุชื่อสถาบันและคณะ, หรือสายการเรียนที่ต้องการจะศึกษาต่อให้ชัดเจน
- ถ้าเขียนด้วยภาษาแม่ให้แนบเอกสารแปลเป็นภาษาญี่ปุ่นมาด้วย

5. เอกสารแสดงความรู้ภาษาญี่ปุ่น

- ระบุระยะเวลาเรียน, จำนวนชั่วโมงที่เรียน และหนังสือที่ใช้เรียนโดยละเอียด
- ผู้สมัครที่เรียนภาษาญี่ปุ่นหลายสถาบัน ให้ยื่นเอกสารจากทางโรงเรียนที่เรียนล่าสุด
- สำหรับผู้ที่เคยสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่นที่จัดขึ้นโดย Japan Educational Exchanges and Services (JEES) และ Japan Foundation ให้ยื่นใบรับรองและผลการสอบมาด้วย

6. ใบรับรองการทำงานในปัจจุบัน (หรือใบผ่านงาน)

- ถ้าเคยทำงาน ให้ระบุรายละเอียดงานที่ทำ, ระยะเวลาที่ทำงาน, วันเริ่มทำงาน และระบุที่อยู่, เบอร์โทรศัพท์, เบอร์แฟกซ์ของบริษัทลงในใบรับรองด้วย

7. รูปถ่าย (4ซม. x 3ซม. : 4ใบ, 3ซม. x 2.5ซม. : 1 ใบ) รวมเป็น 5 ใบ

- จำเป็นต้องใช้รูปถ่ายที่นอกเหนือจากการติดบนใบสมัคร
- รูปถ่ายสี ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือนก่อนวันสมัครเรียน
- เขียนชื่อ-สกุลและประเทศ ลงบนด้านหลังรูป
- รูปถ่ายที่ทำการ retouch ไม่สามารถใช้ได้

8. สำเนาพาสปอร์ต

- สำเนาทุกหน้าที่มีรายละเอียดการเดินทาง

9. ใบรับรองแพทย์

- เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาญี่ปุ่น

10. เอกสารที่จำเป็นอื่นๆ

- เอกสารที่ใช้ในการสมัครได้ระบุไว้ข้างต้นแล้ว แต่อาจจะมีบางกรณีที่มีการร้องขอเอกสารอื่นเพิ่มเติม
- ยกตัวอย่างเช่น เมื่อประวัติการศึกษาของผู้สมัครแตกต่างไปจากระบบการศึกษาปกติในประเทศนั้นๆ เช่น เรียนโดยข้ามชั้นเรียนหรือเข้าเรียนประถมศึกษาเร็วหรือช้ากว่าปกติ ต้องยื่นเอกสารอธิบายรายละเอียดที่ออกให้โดยสถาบันการศึกษานั้นๆ ด้วย

หมายเหตุ

- ต้องยื่นเอกสารแปลเป็นภาษาญี่ปุ่นสำหรับเอกสารที่เขียนด้วยภาษาอื่นๆด้วย เอกสารแปลต้องระบุชื่อ, สังกัด, ที่อยู่ และตราประทับหรือลายเซ็นของผู้แปลไว้ด้วย
- ให้ใช้แบบฟอร์มของทางโรงเรียนสำหรับเอกสารในข้อ 1, 4, 5 และ 9
- เอกสารในข้อ 1 และ 4 ต้องเขียนด้วยลายมือโดยตัวผู้สมัครเอง พร้อมลงลายเซ็นรับรอง
- ตามกฎระเบียบทั่วไป เอกสารจะต้องมีอายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร

เอกสารในการสมัครเรียน (ส่วนของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย)

1. หนังสือยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

- อธิบายเหตุผลอย่างละเอียดในการยอมรับเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
 - ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต้องรับผิดชอบค่าเล่าเรียนรวมถึงค่าครองชีพของผู้สมัครตลอดระยะเวลาที่อยู่ในญี่ปุ่น และต้องระบุนิติกรณที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจะส่งเงินให้ผู้สมัครด้วย (ทางโรงเรียนจำเป็นต้องยืนยันการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีการต่อระยะเวลาการอาศัยด้วย)
- * ดูเพิ่มเติมจากหัวข้อ "การต่อระยะเวลาการอาศัย" ในหัวข้อ "ชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน"
- * การรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหมายถึง รับผิดชอบค่าเล่าเรียนตั้งแต่ที่ผู้สมัครเริ่มเรียนจนกระทั่งจบการศึกษาจากโรงเรียน รวมถึงค่าครองชีพในชีวิตประจำวันด้วย กรุณาพิจารณาเลือกผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอย่างถี่ถ้วน เพราะอาจเกิดปัญหาขึ้นได้ ถ้าผู้รับผิดชอบไม่ใช่ญาติหรือคนที่รู้จักเป็นอย่างดี ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเขียนเอกสารยอมรับการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่ใช่ญาติกัน

2. ใบรับรองการทำงาน (อย่างไรก็ตามหนึ่งต่อไปนี้)

- a) ใบรับรองการทำงานปัจจุบัน
 - b) หนังสือรับรองบริษัท (ในกรณีที่เป็นผู้บริหารของบริษัท)
 - c) สำเนาใบอนุญาตทำธุรกิจ
 - d) สำเนาใบค้ำเงินภาษีที่ออกโดยกรมสรรพากร (ระบุชื่อธุรกิจและชื่อเจ้าของธุรกิจ)
หนังสือรับรองการดำเนินธุรกิจ
- * ผู้ที่เป็นพนักงานบริษัทให้ยื่นใบรับรองการทำงานในปัจจุบัน; ผู้ที่เป็นตัวแทนบริษัทหรือผู้บริหารให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองบริษัท; ผู้ที่เป็นเจ้าของธุรกิจให้ยื่นสำเนาใบอนุญาตทำธุรกิจ ในกรณีที่ไม่สามารถยื่นสำเนาใบอนุญาตทำธุรกิจได้ ให้ยื่นสำเนาใบค้ำเงินภาษีและสำเนาหนังสือรับรองการดำเนินธุรกิจ
- * กรุณาเขียนที่อยู่บริษัท, เบอร์โทรศัพท์, เบอร์แฟกซ์ ของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจนลงในหนังสือรับรองการทำงาน

3. เอกสารรับรองรายได้ประจำปี

- เป็นเอกสารรับรองรายได้ที่ออกโดยองค์กรอย่างเป็นทางการ หรือใบรับรองการชำระภาษีที่ระบุรายได้ประจำปี

4. ใบรับรองยอดเงินในบัญชีธนาคาร

- เป็นบัญชีที่เป็นชื่อของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเท่านั้น

5. เอกสารอธิบายความสัมพันธ์ระหว่างผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายกับผู้สมัคร

- ถ้าผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นญาติกับผู้สมัคร ให้ยื่นสำเนาทะเบียนบ้านหรือใบรับรองการเป็นพลเมือง (jumin toroku shomeisho), ใบเกิด หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ยืนยันความสัมพันธ์การเป็นญาติ
- ถ้าผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ได้เป็นญาติกับผู้สมัคร ให้ยื่นเอกสารระบุรายละเอียดอย่างชัดเจนถึงความสัมพันธ์ของผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายกับผู้สมัคร กรุณาสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับเอกสารที่ใช้

6. เอกสารอื่น ๆ

- เอกสารที่จำเป็นได้ระบุไว้ข้างต้นแล้ว แต่อาจจะมีบางกรณีที่มีการร้องขอเอกสารอื่นเพิ่มเติม กรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่น
- หนังสือรับรองการเป็นพลเมือง (jumin-hyo)
 - * ถ้าผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเป็นชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่น ให้ยื่นเอกสารแสดงตนของคนต่างด้าว (Alien Registration Certificate, torokugenpyo kisaijikkou shomeisho)
- ใบบรรองตราประทับ (hanko)

หมายเหตุ

- ต้องยื่นเอกสารแปลเป็นภาษาญี่ปุ่นสำหรับเอกสารที่เขียนด้วยภาษาอื่น ๆ ด้วย เอกสารแปลต้องระบุชื่อ, สังกัด, ที่อยู่ และตราประทับหรือลายเซ็นของผู้แปลไว้ด้วย
- ถ้าผู้สมัครเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ให้ยื่นเอกสารในข้อ 2, 3 และ 4
- ให้ใช้แบบฟอร์มของทางโรงเรียนสำหรับเอกสารในข้อ 1 และเขียนด้วยลายมือโดยผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย พร้อมลงตราประทับหรือลายเซ็น
- เอกสารจะต้องมีอายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร

เอกสารในการสมัครเรียน (ส่วนของผู้ค้ำประกัน)

1. หนังสือค้ำประกัน (ถึงอาจารย์ใหญ่ของโรงเรียน)

- กรุณาใช้ตราประทับหรือลายเซ็น

2. เอกสารอื่น ๆ

- เอกสารที่จำเป็นได้ระบุไว้ข้างต้นแล้ว แต่อาจมีการร้องขอเอกสารเพิ่มเติม (ใบบรรองตราประทับ) ในบางกรณี

เกี่ยวกับการค้ำประกัน

ณ ปัจจุบัน กระทรวงยุติธรรม มีนโยบายให้ไม่จำเป็นต้องยื่นหนังสือค้ำประกันให้กับทางสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง แต่อย่างไรก็ตาม ทางโรงเรียนจำเป็นต้องให้ผู้ค้ำประกันในกรณีที่สมัครเรียนหลักสูตรเร่งรัด

คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

- เป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในเกียวโตหรือเขตรอบนอก มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
- เป็นผู้ที่มีการติดต่อกับผู้สมัครอยู่เป็นประจำ และสามารถมาโรงเรียนทุกครั้งที่มีการร้องขอ
- ถ้าเป็นชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในญี่ปุ่น ต้องพำนักอยู่ในญี่ปุ่นมาเป็นระยะเวลานานและมีความรู้ภาษาญี่ปุ่นเป็นอย่างดี
 - * ผู้ค้ำประกันจำเป็นต้องเป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในเกียวโตหรือเขตรอบนอก เพราะจำเป็นต้องมีผู้ค้ำประกันเวลาเช่าห้องพักหรือเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาระดับสูง ในกรณีที่ไม่มีบุคคลที่เหมาะสมอาจให้ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือบิดามารดาเป็นผู้ค้ำประกันได้ และถ้าผู้สมัครไม่มีผู้ค้ำประกันที่อาศัยอยู่ในเกียวโตหรือเขตรอบนอก กรุณาแจ้งทางโรงเรียนล่วงหน้า

หน้าที่รับผิดชอบของผู้ค้าประกัน

- ผู้ค้าประกันจะต้องให้คำแนะนำทำให้ผู้สมัครปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของโรงเรียน และดูแลไม่ให้ผู้สมัครทำกิจกรรมอันใดที่ห้ามไว้ในกฎหมายของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองระหว่างอยู่ในประเทศญี่ปุ่น
- ผู้ค้าประกันจะต้องดูแลให้ผู้สมัครตั้งใจเรียนภาษาญี่ปุ่น และรับผิดชอบด้านการเงิน ปัญหาต่างๆในเรื่องความเป็นอยู่ของนักเรียน

ชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียน

(1) การเข้าเรียน

นักเรียนที่เรียนในหลักสูตรเร่งรัดจะต้องเข้าเรียนทุกวันที่มีคาบเรียน ถ้านักเรียนจำเป็นต้องหยุดเรียนเนื่องจากการเจ็บป่วยหรือเหตุผลที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ นักเรียนจะต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบล่วงหน้า ถ้านักเรียนหยุดเรียนเกิน 10% ของชั่วโมงเรียน การยื่นขอต่อวีซ่าอาจถูกปฏิเสธ หรือระยะเวลาของวีซ่าอาจสั้นลง

(2) การเรียนต่อในชั้นเรียนระดับสูงขึ้น

ระดับการเรียนของนักเรียนขึ้นอยู่กับผลสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test) และการสัมภาษณ์ การเรียนต่อในชั้นเรียนที่สูงขึ้นในปลายเทอมขึ้นอยู่กับผลการสอบทั้งหมด, พฤติกรรมในห้องเรียน, และบันทึกการเข้าชั้นเรียน การเรียนต่อในชั้นเรียนระดับสูงขึ้นหรือการเรียนต่อไป อาจถูกระงับ หากการเข้าชั้นเรียน, พฤติกรรม หรือผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ต่ำหรือมีปัญหา รวมไปถึงหากนักเรียนทำผิดกฎระเบียบโรงเรียนหรือกฎของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(3) การต่อระยะเวลาการพำนัก

นักเรียนจะต้องต่อสถานะการพำนัก ("College Student") ทุกๆ 6 เดือน, 1 ปี หรือ 1ปี 3 เดือน โดยยื่น "ใบคำร้องต่อระยะเวลาการพำนัก" พร้อมกับใบรับเข้าเรียน, ใบแสดงผลการเรียน และใบรับรองการทำงาน (สำหรับงานพิเศษ) ที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และต้องยื่นเอกสารหลักฐานทางการเงินแสดงการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเรียนที่ญี่ปุ่น (ที่เขียนลงใน "หนังสือยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย" โดยผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเมื่อตอนเดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่น) โดยวิธีการดังต่อไปนี้โดยวิธีใดอย่างหนึ่ง

- วิธีที่ 1 : กรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอยู่ในประเทศของตน (ต่างประเทศ)
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้สมัครหรือใบรับรองที่แสดงถึงจำนวนเงินที่โอนมาจากผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- วิธีที่ 2 : กรณีที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอยู่ในประเทศญี่ปุ่น
- สมุดบัญชีธนาคารของผู้สมัครที่แสดงถึงจำนวนเงินที่โอนมาจากผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- วิธีที่ 3 : กรณีที่ผู้สมัครเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง
- หลักฐานการรับทุนการศึกษา หรือสมุดบัญชีธนาคารของผู้สมัคร

(4) งานพิเศษ

นักเรียนไม่สามารถทำงานได้ในขณะที่ถือวีซ่า "College Student" สำหรับนักเรียนที่อยากจะทำงานพิเศษจะต้องยื่นคำร้องขออนุญาตทำงานจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองเสียก่อน และจะได้รับอนุญาตให้ทำงานได้วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง, ไม่เกิน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และงานที่ได้รับอนุญาตให้ทำก็มีไม่มากและยากที่นักเรียนต่างชาติจะหาได้ และงานที่ทำในตอนกลางคืนหรืองานที่สถานเริงรมย์ (เช่น เกมส์เซ็นเตอร์) ก็ไม่ได้รับอนุญาตให้ทำ และตามกฎหมายของโรงเรียนจะไม่อนุญาตให้นักเรียนทำงานพิเศษทันทีที่เข้าเรียนในสถาบัน

(5) การศึกษาต่อในระดับสูง

ทางโรงเรียนมีการจัดงานแนะแนวศึกษาต่อสำหรับผู้สนใจเรียนต่อในระดับสูง เช่น ปริญญาตรีหรือปริญญาโท ประจำปี รวมไปถึงให้คำแนะนำเป็นรายบุคคลตลอดปีด้วย ตั้งแต่ปี 2002 นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยของญี่ปุ่น (ปริญญาตรี) จะต้องเข้าสอบ "การสอบเพื่อเรียนต่อมหาวิทยาลัยของนักเรียนต่างชาติ" "Examination for Japanese University Admission for International Students" (EJU) การสอบนี้เป็นการทดสอบความรู้ "ภาษาญี่ปุ่น", "วิทยาศาสตร์", "ความรู้ทั่วไป" และ "คณิตศาสตร์" การทดสอบ "ความรู้ภาษาญี่ปุ่น" ประกอบไปด้วย "การเขียน", "การอ่าน", "การฟัง" และ "ความเข้าใจการฟังและอ่าน" การสอบนี้จะจัดขึ้น ปีละ 2 ครั้ง ในเดือนมิถุนายนและเดือนพฤศจิกายน

* "Examination for Japanese University Admission for International Students" จัดขึ้นโดย Japan Student Service Organization (Jasso)

ปัจจุบัน, มหาวิทยาลัยของญี่ปุ่นจะให้นักเรียนสอบวัด "ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น" ในการสอบ "Examination for Japanese University Admission for International Students" (EJU) สำหรับนักเรียนที่ต้องการสอบเข้ามหาวิทยาลัยรัฐบาลหรือเอกชน จะไม่เพียงแต่สอบวัด "ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น" เท่านั้น แต่จะต้องสอบทุกวิชา ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละมหาวิทยาลัย ทางโรงเรียนได้จัดให้มีการแนะแนวและฝึกทำข้อสอบ รวมไปถึงหลักสูตรภาษาอังกฤษ, คณิตศาสตร์ และความรู้ทั่วไปด้วย

(รายชื่อมหาวิทยาลัยที่นักเรียนที่จบจากทางโรงเรียนได้เข้าศึกษาต่อในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา)

ระดับปริญญาโท

Kyoto University, Kyoto Institute of Technology, Kyoto University of Education, Shiga University, Nara Institute of Science and Technology, Graduate School of Nara Women University, Doshisha University, Ritsumeikan University.

ระดับปริญญาตรี

Kyoto Institute of Technology, Kyoto University of Education, Shiga University, Osaka University, University of Tsukuba, The University of Shiga Prefecture, Doshisha University, Ritsumeikan University, Kyoto Sangyo University, Notre Dame Women's College of Kyoto, Ryukoku University, Kyoto Seika University, Kyoto University of Art and Design, Seian University of Art and Design, Nagahama Institute of Bio-Science and Technology, Tezukayama University, Kwansai Gakuin University, Kansai University, Osaka Seikei University, Hakuho Women's College

* การที่จะสอบเข้ามหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาระดับสูงของญี่ปุ่นนั้น นักเรียนจะต้องจบการศึกษาปกติ 12 ปี ขึ้นอยู่กับแต่ละประเทศ ที่มีบางกรณีการศึกษาภาคปกติเป็น 11 ปี ซึ่งเทียบเท่ากับระดับมัธยมต้นของญี่ปุ่น อย่างไรก็ตาม การศึกษาประเภทนี้ไม่ตรงกับมาตรฐานที่จะสอบเข้าสถาบันการศึกษาระดับสูงของญี่ปุ่นได้

(6) ที่พัก

ทางโรงเรียนมีหอพักนักศึกษาที่ทำสัญญาไว้ 2 แห่ง แต่ไม่สามารถรองรับนักเรียนได้ทั้งหมด ทางโรงเรียนจะช่วยเหลือให้คำแนะนำ ในการหาพาร์ทเมนต์ให้ แต่การหาเช่าพาร์ทเมนต์จะเป็นหน้าที่ของผู้ค้าประกัน ค่าครองชีพสำหรับนักเรียนที่อาศัยในเขตเกียวโตจะตกอยู่ที่อย่างน้อย 110,000 เยน ต่อเดือน ดังนั้นนักเรียนต้องพิจารณาเกี่ยวกับค่าครองชีพให้รอบคอบเสียก่อนที่จะมาเรียนที่ประเทศญี่ปุ่น

* ในประเทศญี่ปุ่น จะมีระบบ "Shikikin" (เงินค้ำมัดจำ) และ "Reikin" (เงินค่ากุญแจ) ในการเช่าห้องพัก โดยปกติผู้เช่าต้องจ่าย "Shikikin" และ "Reikin" รวมเป็นเงินประมาณ 3 เท่าของค่าเช่าในเดือนแรกที่เช่าอยู่

(7) การดูแลสุขภาพ

ทางโรงเรียนได้จัดให้มีการตรวจร่างกายแก่นักเรียนหลังจากที่เข้าเรียนแล้ว และยังให้คำแนะนำนักเรียนในการสมัคร "ประกันสุขภาพแห่งชาติ" ซึ่งนักเรียนจะได้ฟังรายละเอียดในการปฐมนิเทศ นักเรียนที่มีแผนการเรียนที่ญี่ปุ่นไม่ถึง 1 ปี จะต้องยื่นเรื่อง "ลงทะเบียนคนต่างด้าว" ตามกฎหมายของประเทศญี่ปุ่น และนักเรียนที่มีแผนการเรียนที่ญี่ปุ่นมากกว่า 1 ปีขึ้นไป จะต้องสมัคร "ประกันสุขภาพแห่งชาติ" ถึงแม้ทางโรงเรียนจะให้คำแนะนำอธิบายเกี่ยวกับ "ประกันสุขภาพแห่งชาติ" ให้แก่นักเรียน แต่นักเรียนต้องเป็นผู้ดำเนินการสมัคร ณ สำนักงานในเขตที่อาศัยอยู่ด้วยตนเอง ค่ารักษาพยาบาลในญี่ปุ่นนั้นมีราคาสูงมาก ดังนั้นผู้ค้าประกันควรอธิบายถึงความจำเป็นของ "ประกันสุขภาพแห่งชาติ" อย่างละเอียดให้แก่ นักเรียน นักเรียนควรจะตระหนักว่า ถึงแม้จะเรียนที่ญี่ปุ่นไม่ถึง 1 ปี ก็จำเป็นต้องมีประกันสุขภาพเช่นกัน นักเรียนอาจจะสมัครประกันในประเทศของตนที่ครอบคลุมการเอาประกันภัยที่อาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่นได้

หลักสูตรปกติ (Regular Course)

หลักสูตรสำหรับคนที่อาศัยอยู่ในประเทศญี่ปุ่นแล้ว หรือคนที่มีแผนการว่าจะมาประเทศญี่ปุ่นโดยจุดประสงค์อื่นนอกเหนือจากการมาเรียนภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ที่ทำงานในบริษัทญี่ปุ่น และไม่มีเวลามากพอที่จะทุ่มเทให้กับ การเรียนภาษาญี่ปุ่นอย่างเต็มที่ นักเรียนในหลักสูตรนี้จะไม่ได้รับวีซ่า "Pre-college Student" หลักสูตรชั้นต้นเรียนสัปดาห์ละ 3 วัน, วันละ 2 คาบเรียน, คาบเรียนละ 45 นาที หลักสูตรชั้นกลาง และชั้นสูงเรียนสัปดาห์ละ 2 วัน, วันละ 3 คาบเรียน ทุกระดับ จะมีคาบเรียนเท่ากัน

วันเรียน วันจันทร์, วันพุธ และวันศุกร์ (ชั้นต้น A/B/C/D)
วันอังคารและวันพฤหัสบดี (ชั้นกลาง I/II และชั้นสูง)

ชั่วโมงเรียน 9:00 - 10:40 น. (ชั้นต้น A/B/C/D) และ 9:00 - 11:35 น. (ชั้นกลาง I/II และชั้นสูง)

ภาคการศึกษา (ภาคฤดูหนาว/ภาคฤดูใบไม้ผลิ เรียน 10 สัปดาห์ 60 คาบเรียน, ภาคฤดูใบไม้ร่วง เรียน 12 สัปดาห์ 72 คาบเรียน)

ภาคฤดูหนาว	13 มกราคม (วันศุกร์) - 21 มีนาคม (วันพุธ) 2012 / ชั้นต้น 12 มกราคม (วันพฤหัสบดี) - 27 มีนาคม (วันอังคาร) 2012 / ชั้นกลางและชั้นสูง
ภาคฤดูใบไม้ผลิ	16 เมษายน (วันจันทร์) - 27 มิถุนายน (วันพุธ) 2012 ชั้นต้น 17 เมษายน (วันอังคาร) - 26 มิถุนายน (วันอังคาร) 2012/ ชั้นกลางและชั้นสูง
ภาคฤดูใบไม้ร่วง	19 กันยายน (วันพุธ) - 17 ธันวาคม (วันจันทร์) 2012 / ชั้นต้น 20 กันยายน (วันพฤหัสบดี) - 13 ธันวาคม (วันพฤหัสบดี) 2012 / ชั้นกลางและชั้นสูง

ค่าธรรมเนียม ค่าแรกเข้า 10,000 เยน
ค่าเล่าเรียน 60,000 เยน ต่อภาคการศึกษา (ภาคฤดูใบไม้ร่วง 70,000 เยน)
* ค่าใช้จ่ายข้างต้นได้รวมภาษีแล้ว

จำนวนที่รับสมัคร 8 คนต่อชั้นเรียน (จะไม่มีการเปิดชั้นเรียนถ้ามีผู้สมัครน้อยกว่า 4 คน)

ชั้นต้น หลักสูตรนี้จะเน้นในการพัฒนาทักษะพื้นฐานในการสนทนาเกี่ยวกับสิ่งรอบตัวของนักเรียนโดยใช้คำศัพท์และรูปประโยคพื้นฐาน แต่เนื่องจากเรียนการพูดแล้ว นักเรียนก็จะได้เรียนการอ่านและการเขียนตัวอักษรฮิระงานะและคะตะคะนะ รวมไปถึงเรียนตัวอักษรคันจิที่จำเป็นในการใช้ชีวิตประจำวันด้วย

ชั้นกลาง หลักสูตรนี้จะวัดระดับความรู้ไวยากรณ์พื้นฐานที่ได้เรียนมาในชั้นต้น และเพิ่มเติมการฝึกฝนการพูดและการฟัง รวมถึงทักษะการอ่านทำความเข้าใจประโยคที่มีเนื้อหาที่ยากมากขึ้น และพัฒนาทักษะความเข้าใจภาษาญี่ปุ่นเพื่อให้นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ชั้นสูง หลักสูตรนี้จะทำให้นักเรียนมีทักษะภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สามารถอ่านตัวอักษรคันจิได้มากกว่า 1,000 ตัว ใช้บทความจากหนังสือพิมพ์และนิตยสารเป็นเอกสารการเรียน นักเรียนจะสามารถทำความเข้าใจเนื้อหาที่มีความยากและสามารถพูดแสดงความคิดเห็นของตนได้

หมายเหตุ ระดับการเรียนขึ้นอยู่กับผลสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test)
ไม่มีการเรียนการสอนในวันที่ 13 มีนาคม(วันอังคาร), วันที่ 27 กันยายน(วันพฤหัสบดี), 12 ตุลาคม(วันศุกร์) และวันหยุดราชการ ยังไม่รวมค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์อื่นๆ และเมื่อจ่ายค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่มีการคืนเงินให้

การสมัคร กรุณาส่งใบสมัครพร้อมรูปถ่ายที่สำนักงานของโรงเรียน
วันสุดท้ายในการรับสมัครคือ 10 วันก่อนวันเปิดภาคการศึกษา จะหยุดรับสมัครเมื่อชั้นเรียนเต็มแล้ว

หลักสูตรภาคค่ำ (Evening Course)

สำหรับผู้ที่ต้องทำงานในตอนกลางวันและไม่สามารถเข้าเรียนในชั้นเรียนปกติได้ ชั้นเรียนนี้เรียน 2 ครั้งต่อสัปดาห์, ครั้งละ 2 คาบเรียน, คาบเรียนละ 55 นาที

วันเรียน วันจันทร์และวันพฤหัสบดี (ชั้นต้น A/B/C/D)
วันอังคารและวันศุกร์ (ชั้นกลาง I/II และชั้นสูง)

ชั่วโมงเรียน 18:30 - 20:30 น. (55 นาที x 2)

ภาคการศึกษา (ภาคฤดูหนาว/ภาคฤดูใบไม้ผลิ เรียน 10 สัปดาห์ 40 คาบเรียน, ภาคฤดูใบไม้ร่วง เรียน 12 สัปดาห์ 48 คาบเรียน)

ภาคฤดูหนาว	16 มกราคม (วันจันทร์) - 22 มีนาคม (วันพฤหัสบดี) 2012 / ชั้นต้น 17 มกราคม (วันอังคาร) - 27 มีนาคม (วันอังคาร) 2012 / ชั้นกลางและชั้นสูง
ภาคฤดูใบไม้ผลิ	16 เมษายน (วันจันทร์) - 28 มิถุนายน (วันพฤหัสบดี) 2012 / ชั้นต้น 17 เมษายน (วันอังคาร) - 26 มิถุนายน (วันอังคาร) 2012 / ชั้นกลางและชั้นสูง
ภาคฤดูใบไม้ร่วง	20 กันยายน (วันพฤหัสบดี) - 13 ธันวาคม (วันพฤหัสบดี) 2012 / ชั้นต้น 18 กันยายน (วันอังคาร) - 14 ธันวาคม (วันศุกร์) 2012 / ชั้นกลางและชั้นสูง

ค่าธรรมเนียม ค่าแรกเข้า 10,000 เยน
ค่าเล่าเรียน 55,000 เยน ต่อภาคการศึกษา (ภาคฤดูใบไม้ร่วง 65,000 เยน)
* ค่าใช้จ่ายข้างต้นได้รวมภาษีแล้ว

จำนวนที่รับสมัคร 8 คนต่อชั้นเรียน (จะไม่มีการเปิดชั้นเรียนถ้ามีผู้สมัครน้อยกว่า 4 คน)
หมายเหตุ ระดับการเรียนขึ้นอยู่กับผลสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test)
ไม่มีการเรียนการสอนในวันหยุดราชการ, 12 ตุลาคม (วันศุกร์)

มีกิจกรรมในโรงเรียน จึงไม่มีการเรียนการสอน
ยังไม่รวมค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์อื่นๆ และเมื่อจ่ายค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่มีการคืนเงินให้

การสมัคร กรุณาส่งใบสมัครพร้อมรูปถ่ายที่สำนักงานของโรงเรียน
วันสุดท้ายในการรับสมัครคือ 10 วันก่อนวันเปิดภาคการศึกษา จะหยุดรับสมัครเมื่อชั้นเรียนเต็มแล้ว

หนังสือเรียน หนังสือเรียนที่ใช้ในหลักสูตรปกติและหลักสูตรภาคค่ำคือหนังสือต่อไปนี้
(หนังสือเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับแต่ละภาคการศึกษา)

(ชั้นต้น)	<u>Japanese for Busy People I/II/III</u>	Kodansha International
(ชั้นกลาง)	<u>Nihongo Chukyu J301 (kiso kara chukyu e)</u> <u>Nihongo Chukyu J501 (chukyu kara jokyuu e)</u> <u>New Approach Japanese Intermediate Course</u> <u>Chukyu kara manabu Nihongo</u>	3A Network 3A Network Nihongo Kenkyusha Kenkyusha
(ชั้นสูง)	ใช้บทความจากหนังสือพิมพ์และนิตยสารในการเรียน	

หลักสูตรพิเศษ (Special Course)

หลักสูตรนี้เป็นชั้นเรียนตัวต่อตัว เป็นหลักสูตรส่วนตัวที่จัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน แต่ละคนผู้สมัครสามารถเลือกเวลาเรียนที่ต้องการได้เอง

ค่าธรรมเนียม ค่าแรกเข้า 10,000 เยน

ค่าเล่าเรียน นักเรียน 1 คน 4,000 เยน

มากกว่า 2 คนขึ้นไป 2,800 เยน (ต่อคน)

*1 คาบเรียนประมาณ 45 นาที / * ค่าใช้จ่ายข้างต้นได้รวมภาษีแล้ว

หมายเหตุ

สามารถเลือกเวลาเรียนได้ระหว่าง 9:00 – 16:45 น. วันจันทร์-วันศุกร์ ถ้านอกเหนือจากเวลาด้านบน รวมถึงวันเสาร์ค่าเล่าเรียนจะเป็น 4,500 เยน (นักเรียน 1 คน) และ 3,000 เยน (นักเรียนมากกว่า 2 คนขึ้นไป, ต่อคน) สามารถศึกษาเอกสารที่ได้ ค่าเดินทางของอาจารย์ ชั้นต่ำ 1,000 เยนต่อวัน ภายในเขตเมืองเกียวโต ที่กำหนด และชั้นต่ำ 2,000 เยนต่อวัน นอกเขตเมืองเกียวโตที่กำหนด ค่าเดินทางนี้ไม่รวมอยู่ในค่าเล่าเรียน ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมการสอบ สำหรับข้อมูลอื่นๆกรุณาสอบถามเพิ่มเติม

การสมัคร

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมรูปถ่ายที่สำนักงานของโรงเรียน

หลักสูตรเร่งรัดภาคฤดูร้อน (Summer Intensive Course)

หลักสูตรนี้สำหรับผู้ที่ต้องการจะเรียนภาษาญี่ปุ่นในช่วงวันหยุดฤดูร้อน หลักสูตรนี้เรียนวันละ 4 ชั่วโมงต่อวัน, 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนแล้ว ยังมีกิจกรรมนอกหลักสูตรให้นักเรียนได้สัมผัสวัฒนธรรมญี่ปุ่นอีกด้วย ผู้ที่จะเรียนใน หลักสูตรนี้จะไม่ได้วีซ่า Pre-college Student ผู้ที่สมัครเรียนจากนอกประเทศ ต้องเข้าประเทศด้วยวีซ่า Temporary Visitor

ระยะเวลาเรียน 12 กรกฎาคม (วันพฤหัสบดี) – 8 สิงหาคม (วันพุธ) 2012 [4 สัปดาห์]

*16 กรกฎาคม(วันจันทร์) เป็นวันหยุดราชการ จึงไม่มีการเรียนการสอน

ระดับการเรียน ระดับต้น (3 ระดับ), ระดับกลาง (2 ระดับ), ระดับสูง

*ระดับการเรียนขึ้นอยู่กับผลสอบวัดระดับความรู้ก่อนเรียน (Placement Test)

ชั่วโมงเรียน 9:00 – 12:30 น. (45 นาที x 4)

ค่าธรรมเนียม ค่าแรกเข้า 10,000 เยน

ค่าเล่าเรียน 75,000 เยน

* ค่าใช้จ่ายข้างต้นได้รวมภาษีแล้ว

ขนาดชั้นเรียน 13 คนต่อชั้นเรียน (จะไม่มีการเปิดชั้นเรียนถ้ามีผู้สมัครน้อยกว่า 4 คน)

วันสุดท้ายในการสมัครเรียน 8 มิถุนายน 2012 (วันศุกร์)

*สำหรับผู้ต้องการให้แนะนำที่พัก กรุณาสมัครก่อน 31 พฤษภาคม(วันพฤหัสบดี)

หมายเหตุ ยังไม่รวมค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์อื่นๆ และเมื่อจ่ายค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่มีการคืนเงินให้

การสมัคร

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมรูปถ่ายที่สำนักงานของโรงเรียน จะหยุดรับสมัครเมื่อชั้นเรียนเต็มแล้ว

ประวัติของโรงเรียน

- 1950 ก.ย. โรงเรียน Kyoto Japanese Language School ได้ก่อตั้งโดย I.B.C. (Interboard for Christian Work in Japan) เพื่อสอนภาษาญี่ปุ่นแก่บรรดาผู้เผยแผ่ศาสนาคริสต์ (Missionary)
Alice Gwinn เป็นอาจารย์ใหญ่
สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ผู้เผยแผ่ศาสนาทั้งฝ่ายโปรเตสแตนต์และฝ่ายแคทอลิก
ต่อมาได้เริ่มสอนให้แก่บุคคลทุกศาสนา
- 1955 ก.ย. Esther Hibbard เป็นอาจารย์ใหญ่
- 1956 ก.ย. Leeds Gulick เป็นอาจารย์ใหญ่
- 1957 ก.ย. เปลี่ยนแปลงฝ่ายบริหารจาก I.B.C. มาเป็นชาวญี่ปุ่น
Yoneko Hayashi เป็นอาจารย์ใหญ่
- 1966 ก.ย. เปิดสอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ทหารปลดเกษียณตามคำร้องขอจาก Veteran's Administration
- 1967 มี.ค. Setsu Tomita เป็นอาจารย์ใหญ่
- 1968 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ผู้อำนวยการของ Kyoto American Center ตามคำร้องขอจาก Osaka U.S. Consulate General และสอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ผู้อำนวยการของ British Council
- 1969 เม.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "A Japanese Cultural Studies Program in Kansai Area" ของมหาวิทยาลัย Washington
ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Asian Studies Program" ของวิทยาลัย Carlton
- 1970 ม.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่พนักงานของ Lloyds Bank International (UK)
- 1972 เม.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนทุนจาก East-West Cultural Center มหาวิทยาลัย Hawaii
ก.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนของวิทยาลัย Dickinson, สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Summer Japan Study Program" ของมหาวิทยาลัย Syracuse ตามคำร้องขอจาก Council for International Education Exchange (CIEE)
- 1973 ม.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนของมหาวิทยาลัย Columbia ตามคำร้องขอจาก Department of Asian Studies
ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนของวิทยาลัย Callison
- 1974 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนของมหาวิทยาลัย Colorado, สอนภาษาญี่ปุ่นใน AKP (Associated Kyoto Program)
- 1975 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนทุนของ Japan Foundation
- 1976 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นในโปรแกรม "Year-in-Japan" ของมหาวิทยาลัย Illinois และมหาวิทยาลัย Konan (ณ. มหาวิทยาลัย Konan)
- 1977 ส.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่พนักงานจากประเทศสิงคโปร์ ตามคำร้องขอจาก Kyoto Metrical Instrument, Ltd.
- 1979 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนทุน ตามคำร้องขอจาก Rotary Club
- 1980 มี.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ผู้อำนวยการของ Goethe Institute, Kyoto
ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนทุนของ Japan Society for Promotion of Science (JSPS)
- 1981 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ศึกษานิเทศก์ ตามคำร้องขอจาก Japan-China Amity Association จังหวัดเกียวโต
- 1982 ม.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ครอบครัวผู้ลี้ภัยสงครามชาวญี่ปุ่นจากประเทศจีน ตามคำร้องขอจากจังหวัดเกียวโต
- 1983 ก.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนต่างชาติ ตามคำร้องขอจากมหาวิทยาลัย Buddhist
- 1984 มี.ค. ก่อตั้ง Kyoto Center for Japanese Linguistics Studies โดยการอนุมัติจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเกียวโต เมื่อวันที่ 12 มีนาคม
เม.ย. จัดการประชุมระหว่างคณะกรรมการบริหารและสมาชิกสภาของ Kyoto Center for Japanese Linguistics Studies ครั้งที่ 1, Tadao Yamada เป็นประธานคณะกรรมการ
เริ่มเปิดโปรแกรมฝึกอบรมเพื่อเป็นอาจารย์สอนภาษาญี่ปุ่น
มี.ย. ตีพิมพ์หนังสือ "KOTOBA - KOKORO" (ภาษา-หัวใจ) ครั้งแรก

- 1986 ก.ย. เนื่องจากการก่อสร้างอาคารโรงเรียน จึงจัดการเรียนการสอนที่โบสถ์เกียวโตและอาคารอื่นๆชั่วคราว
 ๕.ค. โรงเรียนได้เข้าเป็นสมาชิกขององค์กรเพื่อรับสมัครนักเรียนชาวต่างชาติเข้าเรียน
- 1987 เม.ย. Tadao Yamada เป็นอาจารย์ใหญ่
 เริ่มเปิดการเรียนการสอนในอาคารใหม่
 มิ.ย. Masaharu Oyagi เป็นประธานคณะกรรมการและอาจารย์ใหญ่
- 1988 เม.ย. Junko Nishihara เป็นอาจารย์ใหญ่
 สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนแลกเปลี่ยนจากเมือง Xian ที่เป็นเมืองพี่เมืองน้องกับเมืองเกียวโต
- 1989 ส.ค. โรงเรียนได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสนับสนุนของ Associated for the Promotion of Japanese Language Education
- 1990 ต.ค. จัดงานครบรอบ 40 ปีของโรงเรียน
- 1991 เม.ย. ตีพิมพ์ "ภาพประกอบการเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่น" โดยสำนักพิมพ์ Bonjinsha จำกัด
- 1993 ต.ค. แนะนำฝึกอบรมในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการสอนภาษาญี่ปุ่น โดยการสนับสนุนของ JET Program ของ Council of Local Authorities for International Relations (CLAIR)
- 1994 มี.ค. ตีพิมพ์หนังสือชุดการสัมมนาการศึกษาภาษาญี่ปุ่นเล่ม 1 และ 2 "KOTOBA NO SEIRI" (ลำดับของภาษา) 1 และ 2 โดยสำนักพิมพ์ Bonjinsha จำกัด
 เม.ย. Astuyoshi Sakakura เป็นประธานคณะกรรมการ
- 1995 ก.พ. Yasuo Suga เป็นประธานคณะกรรมการ
 เม.ย. ตีพิมพ์หนังสือชุดการสัมมนาการศึกษาภาษาญี่ปุ่นเล่ม 3, 4 และ 5 "SAMAZAMA NA HYOGEN" (รูปประโยคต่างๆ) โดยสำนักพิมพ์ Bonjinsha จำกัด
 1 และ 2, "OSHIEKATA NO KIHON" (พื้นฐานวิธีการสอน)
 มิ.ย. จัดชั้นเรียนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ เมือง Otsu และ Otsu International Goodwill Association
 ต.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ผู้ฝึกงานจากต่างประเทศ ตามคำร้องขอจาก Japan International Cooperation Organization (JITCO) ณ. Employment Promotion Cooperation Kyoto Polytechnic Center
- 1996 เม.ย. จัดทำโฮมเพจของโรงเรียน
 อาจารย์ใหญ่ Junko Nishihara ได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษภาคบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Ryukoku
 พ.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Kyoto Summer Language Program" ของมหาวิทยาลัย Ritsumeikan และ "Summer Study in Japan Program" ของมหาวิทยาลัย Notre Dame Women's College of Kyoto
 มิ.ย. จัดโปรแกรมสอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ Japan Intercultural Academy of Municipalities (JIAM)
- 1997 ก.พ. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Immersion Program" ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานทูต
 ตามคำร้องขอจากสถานทูตแคนาดา
- 1998 เม.ย. Sumio Nagaho เป็นอาจารย์ใหญ่
 พ.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่เจ้าหน้าที่เทคนิคฝึกงาน โดย Japan International Cooperation Organization (JITCO)
 มิ.ย. รับผิดชอบงานภาคสนาม "Summer Japanese Study Program" ของมหาวิทยาลัย Lauder Institute of the University of Pennsylvania
- 1999 ก.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "European Asian Business Internship Program" (EABIP)
 ต.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นก่อนเข้ามหาวิทยาลัยให้แก่นักเรียนโควต้าพิเศษของมหาวิทยาลัย Kyoto Seika
- 2000 ก.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนในโปรแกรมภาษาญี่ปุ่นเร่งรัดภาคฤดูร้อน ของภาควิชาภาษาญี่ปุ่น
 โรงเรียน Taipei High School ในไต้หวัน ตามคำร้องขอจากมหาวิทยาลัย Kyoto Seika
 ต.ค. จัดงานครบรอบ 50 ปีของโรงเรียน
- 2001 เม.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนทุนของโรงเรียน School Sister of Notre Dame
 มิ.ย. Junko Nishihara เป็นอาจารย์ใหญ่
 ส.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนต่างชาติ คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย

- 2002 มิ.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Summer Japanese Program" ตามคำร้องขอจากมหาวิทยาลัย Ritsumeikan (CLA)
 ส.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นในโปรแกรมภาษาญี่ปุ่นระยะสั้นของมหาวิทยาลัย National Kaoshung First University of Science and Technology (ประเทศไต้หวัน) ตามคำร้องขอจากมหาวิทยาลัย Ritsumeikan (CLA)
- 2003 ม.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียนเตรียมความพร้อมก่อนเข้ามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย Ritsumeikan
 เม.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนสาขาภาษาญี่ปุ่นของมหาวิทยาลัย Ca' Foscari University of Venice
 ก.ย. ส่งอาจารย์ไปสอนในชั้นเรียนภาษาญี่ปุ่นในโรงเรียนประถมในเมืองเกียวโต ตามคำร้องขอจาก คณะกรรมการศึกษาธิการเทศบาลเมืองเกียวโต
- ต.ค. เริ่มโปรแกรมแลกเปลี่ยนกับโรงเรียนประถม Shimmachi
- 2004 ก.พ. แนะนำฝึกอบรมในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการสอนภาษาญี่ปุ่นแก่ Department of Language Education and Information Science ตามคำร้องขอของมหาวิทยาลัย Ritsumeikan
 มี.ค. ตีพิมพ์หนังสือชุดการสัมมนาการศึกษาภาษาญี่ปุ่นเล่ม 6 "JUGYO NO KUMITATE" (โครงสร้างการเรียน) โดยสำนักพิมพ์ Bonjinsha จำกัด
 สอนภาษาญี่ปุ่นในโปรแกรมภาษาญี่ปุ่นของ Sekai Kyusei Kyo, IZUNOME
- ธ.ค. เข้าร่วมข้อตกลงกับโรงเรียน Italian School of East Asian Studies (ISEAS) ในการแนะนำและรับนักเรียน
- 2005 ก.พ. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่ผู้ฝึกงานชาวจีน ตามคำร้องขอจาก Japan Clothing Manufacturers Association Confederation (YUHOREN)
 เม.ย. ได้รับ General Worker Dispatching Enterprise Permit (หมายเลข 26-300060)
- 2006 เม.ย. เปิดโปรแกรมฝึกอบรมเพื่อเป็นอาจารย์สอนภาษาญี่ปุ่น 420 ชั่วโมง
 สอนภาษาญี่ปุ่นในโปรแกรมภาษาญี่ปุ่นเร่งรัดของมหาวิทยาลัย California วิทยาเขต Davis ตามคำร้องขอจาก มหาวิทยาลัย Kyoto Seika.
 พ.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่การทูตสถานทูตอังกฤษ ตามคำร้องขอจาก FCO Service: Language Training, Foreign & Commonwealth Office, London
- 2007 เม.ย. จัดตั้งชั้นเรียนธุรกิจ ในหลักสูตรภาษาญี่ปุ่นเร่งรัด (Intensive Course)
 มิ.ย. Sumio Nagaho เป็นประธานคณะกรรมการ
 ต.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนต่างชาติในมหาวิทยาลัย Ritsumeikan (Career Development Program for Foreign Students from Asia)
- 2008 เม.ย. สอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียนต่างชาติในมหาวิทยาลัย Hanazono
 พ.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Short Japanese Program" ของมหาวิทยาลัย Evergreen
 ก.ค. สอนภาษาญี่ปุ่นใน "Summer Japanese Program" ของมหาวิทยาลัย Huafan ในไต้หวัน
 ต.ค. ตีพิมพ์หนังสือเรียนภาษาญี่ปุ่นระดับสูง "NIHON BUNKA O YOMU (เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น)" โดยสำนักพิมพ์ ALC จำกัด
- 2009 มี.ค. เปิดงานสมาคมศิษย์เก่านักเรียนญี่ปุ่น ณ กรุงไทเป ประเทศไต้หวัน
 พ.ค. ตีพิมพ์หนังสือเรียน "E DE WARAKU NIHONGO BAMBENBETSU HYOUGEN 205" (เรียนรู้การแสดงความคิดโดยภาษาญี่ปุ่นจากภาพ) โดย สำนักพิมพ์ ALC จำกัด
- 2010 มิ.ย. ได้รับเชิญให้เข้าสอนภาษาญี่ปุ่นในสถานทูตออสเตรเลีย
 พ.ย. พิธีการเฉลิมฉลองการระลึกถึงการก่อตั้งสร้างสถาบันครบรอบ 60 ปี
- 2011 เม.ย. เปิดรับสมัครนักศึกษา โดยทำกิจกรรมร่วมกับ Kyoto Seika University ครั้งแรก